

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА»

Факультет/інститут педагогічний
Кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи
СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Менеджмент соціально-педагогічної діяльності

Освітня програма Соціальна педагогіка
Спеціальність Соціальна робота

Галузь знань Соціальна робота

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “_” ____ 2020 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Компетентності
5. Результати навчання
6. Організація навчання курсу
7. Система оцінювання курсу
8. Політика курсу
9. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Менеджмент соціально-педагогічної діяльності
Рівень вищої освіти	бакалавр
Викладач (-і)	К.пед.н., доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Ворошук Оксана дмитрівна
Контактний телефон викладача	0342570005
Е-mail викладача	oksana.voroshchuk@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	2. Цикл професійної підготовки.
Обсяг дисципліни	90
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/index.php?mod=course&action=ReviewOneCourse&id_cat=84&id_cou=1674
Консультації	відповідно до графіку індивідуальних консультацій, що розміщений на інформаційному стенді кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи
2. Анотація до курсу	
Дисципліна «Менеджмент соціально-педагогічної діяльності» вивчається студентами спеціальності 231 «Соціальна робота» освітня програма «Соціальна педагогіка» на третьому курсі (6 – семестр). Дисципліна спрямована на поглиблення знань з питань управлінської діяльності, особливостей міжособистісної взаємодії у колективі, вивченні проблем, сутності, форм, методів та функцій.	
3. Мета та цілі курсу	
<p>Основними цілями курсу “Менеджмент соціально-педагогічної діяльності” є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усвідомлення сутності основних понять і категорій науки управління та загальних закономірностей формування, функціонування і розвитку систем управління; 2) отримання фундаментальних знань про зміст та процеси реалізації функцій управління; 3) розвиток та закріплення навичок використання прийомів, способів та інструментів управління, що виправдили себе на практиці; 4) створення бази для вивчення в майбутньому спеціальних управлінських дисциплін. <p>Основними цілями курсу “Менеджмент соціально-педагогічної діяльності” є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) усвідомлення сутності основних понять і категорій науки управління та загальних закономірностей формування, функціонування і розвитку систем управління; 2) отримання фундаментальних знань про зміст та процеси реалізації функцій управління; 3) розвиток та закріплення навичок використання прийомів, способів та інструментів управління, що виправдили себе на практиці; 	

4) створення бази для вивчення в майбутньому спеціальних управлінських дисциплін.

4. Компетентності

Інтегральна компетентність - здатність розв'язувати складні фахові завдання та практичні проблеми у галузі соціальної роботи та соціальної педагогіки під час професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки щодо проведення досліджень, здійснення інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності : здатності до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатності застосовувати знання у практичних ситуаціях; здатності планувати та управляти часом; знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; навичок використання інформаційних і комунікаційних технологій; здатності вчитися і оволодівати сучасними знаннями; здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; вміння виявляти, ставити, вирішувати проблеми; здатності приймати обґрунтовані рішення; здатності працювати в команді; навичок міжособистісної взаємодії; здатності мотивувати людей та рухатися до спільної мети; визначеності і наполегливості з поставлених завдань і взятих обов'язків.

Спеціальні, фахові компетентності: здатності оцінювати соціально-політичні процеси, пов'язані із соціальним розвитком держави; здатності аналізувати існуючу нормативно-правову базу, що визначає соціальну роботу та соціальне забезпечення; здатності до аналізу психічних властивостей, станів і процесів, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади; здатності до діяльності з попередження соціальних ризиків, складних життєвих обставин, запобігання та вирішення соціальних конфліктів; здатності до розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб; здатності вивчати соціальну проблему за допомогою методів і форм соціально-педагогічної роботи; здатності оцінювати проблеми, потреби, специфічні особливості та ресурси клієнтів; здатності розробляти шляхи подолання проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення; здатності до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей; здатності ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту; здатності до розробки та реалізації соціальних проектів і програм для системи служб соціальної роботи; здатності дотримуватися етичних принципів і стандартів соціальної роботи; здатності до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері

5. Результати навчання

В результаті вивчення курсу студент повинен знати:

1) компоненти організації (соціальна служба) та закономірності організації життєдіяльності навчальної установи і соціальної служби;

- 2) основні складові процесу менеджменту соціальної-педагогічної роботи;
- 3) принципи та функції менеджменту соціальної-педагогічної роботи;
- 4) складові самоменеджменту працівника освітньої сфери;
- 5) підходи, моделі та методи взаємозв'язку суб'єктів та об'єктів менеджменту соціально-педагогічної роботи;
- 6) особливості менеджменту освітніх установ і соціальної служби для молоді.

Студент повинен вміти:

- 1) виявляти та аналізувати проблеми управління конкретної освітньої організації і соціальної служби;
- 2) використовувати інструменти менеджменту,
- 3) застосовувати менеджерські методи;
- 4) готувати рішення;
- 5) аналізувати зовнішнє та внутрішнє середовище організації;
- 6) формувати організаційну культуру;
- 7) визначати місію та цілі організації;
- 8) вибирати стратегію розвитку;
- 9) здійснювати делегування; аналізувати та будувати різні типи організаційних структур управління організацією;
- 10) застосовувати різні теорії мотивації;
- 11) використовувати різні види контролю з різними методами управління;
- 12) розробляти, приймати та реалізовувати управлінські рішення; налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління; використовувати різні форми влади та стилі керівництва;
- 13) визначати причини конфліктів та управляти ними; долати опір організаційним змінам; визначати та оцінювати ефективність менеджменту.
- 14) аналізувати та впорядковувати становище з управлінням персоналом в освітній установі і соціальній службі;
- 15) розробляти проект надання соціальної послуги в умовах освітніх установ і соціальних служб.

В результаті вивчення курсу студент повинен знати:

- 1) компоненти організації (соціальна служба) та закономірності організації життєдіяльності навчальної установи і соціальної служби;
- 2) основні складові процесу менеджменту соціальної-педагогічної роботи;
- 3) принципи та функції менеджменту соціальної-педагогічної роботи;
- 4) складові самоменеджменту працівника освітньої сфери;
- 5) підходи, моделі та методи взаємозв'язку суб'єктів та об'єктів менеджменту соціально-педагогічної роботи;
- 6) особливості менеджменту освітніх установ і соціальної служби для молоді.

Студент повинен вміти:

- 1) виявляти та аналізувати проблеми управління конкретної освітньої організації і соціальної служби;

- 2) використовувати інструменти менеджменту,
- 3) застосовувати менеджерські методи;
- 4) готувати рішення;
- 5) аналізувати зовнішнє та внутрішнє середовище організації;
- 6) формувати організаційну культуру;
- 7) визначати місію та цілі організації;
- 8) вибирати стратегію розвитку;
- 9) здійснювати делегування; аналізувати та будувати різні типи організаційних структур управління організацією;
- 10) застосовувати різні теорії мотивації;
- 11) використовувати різні види контролю з різні методи управління;
- 12) розробляти, приймати та реалізовувати управлінські рішення; налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління; використовувати різні форми влади та стилі керівництва;
- 13) визначати причини конфліктів та управляти ними; долати опір організаційним змінам; визначати та оцінювати ефективність менеджменту.
- 14) аналізувати та впорядковувати становище з управлінням персоналом в освітній установі і соціальній службі;
- 15) розробляти проект надання соціальної послуги в умовах освітніх установ і соціальних служб.

6. Організація навчання курсу

Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
6	Соціальна робота	3	нормативний

Тематика курсу

Тема, план	Форма заняття	Література	Завдання, год	Вага оцінки	Термін виконання
Зміст овий модуль 1. Еволюція управлінсь кої думки. Методологі чні і теоретичні основи управління	Лекція , семіна р	1,2,5,10	2 4	Максимальна оцінка 5 балів	Один тиждень

<p>Тема 1-2. Менеджмент як вид діяльності та наука про управління. Теоретичні засади управління</p> <p>1. Управління як наука 2. історичні передумови виникнення менеджменту як науки про управління 3. Основні теорії менеджменту: міжнародний контекст 4. Тенденції сучасного менеджменту 5. Фактори, що зумовлюють розвиток управління в освіті 6. Поняття соціального управління. 7. Поняття педагогічного управління та менеджменту 8. Закони, закономірності, принципи управління 9. Принципи менеджменту в установах освіти (В. Маслоу, Ю. Конаржевський) 10. Протиріччя і проблеми в управлінні</p>	<p>Лекція , семінар</p>	<p>2, 6, 9, 11</p>	<p>2 4</p>	<p>Максимальна оцінка 5 балів</p>	<p>Один тиждень</p>
--	-------------------------	--------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------

<p>закладом освіти</p> <p>11. Класифікація методів управління</p> <p>ТЕМА 3. Розвиток управління як умова розвитку навчального закладу. Вимоги до керівника та до його професійної діяльності</p> <p>1.Розвиток навчального закладу</p> <p>2.Розвиток управління</p> <p>3.Особливості управлінської діяльності в освітніх організаціях та управління ними</p> <p>4.Моделі директора сучасної школи</p> <p>5.Вимоги до сучасного керівника</p> <p>6.Вимоги до професійної підготовки керівника</p> <p>7.Підготовка керівника освіти</p> <p>Змістовий модуль 2. Інноваційні підходи до управління</p> <p>Управління інноваційними процесами.</p> <p>ТЕМА 1. Функції управління</p>	<p>Лекція , семінар</p> <p>Лекція , семінар</p>	<p>3, 5, 7,9, 11</p> <p>1, 3, 5, 9, 10</p>	<p>2 6</p> <p>2 4</p>	<p>Максимальна оцінка 5 балів</p> <p>Максимальна оцінка 5 балів</p>	<p>Один тиждень</p> <p>Один тиждень</p>
--	---	--	-------------------------------	---	---

<p>1. Аналіз як функція управління</p> <p>2. Планування як функція управління</p> <p>3. Функції, принципи, методи організації діяльності. Контроль і регулювання як функції управління</p> <p>5. Мета, принципи регулятивно-корекційної діяльності</p> <p>ТЕМА 2. Соціально-психологічні функції керівника</p> <p>1. Організація шкільного колективу</p> <p>2. Мотивація</p> <p>3. Створення сприятливого мікроклімату. Психологічний клімат. Структура колективу</p> <p>4. Майстерність, мистецтво та ефективність управління</p> <p>ТЕМА 3. Управління інноваційними процесами. Стратегічний менеджмент</p> <p>1. Інноваційні процеси в навчальному закладі</p> <p>2. Інноваційний менеджмент</p>	<p>Лекція , семінар</p>	<p>2, 4, 8, 10</p>	<p>2 4</p>	<p>Максимальна оцінка 5 балів</p>	<p>Один тиждень</p>
---	---------------------------------	--------------------	----------------	-----------------------------------	---------------------

у закладах освіти 3. Система управління інноваційною діяльністю освітнього закладу 4. Критерії оцінки творчо-пошукової та інноваційної роботи соціальних педагогів, вчителів 5. Еволюція стратегічного менеджменту 6. Стратегічне управління в освіті					
7. Система оцінювання курсу					
Загальна система оцінювання курсу	Вид контролю – екзамен. Максимальна оцінка – 100 балів, з них – 50 балів – за практичні заняття (25 балів за поточне оцінювання, 20 балів – за контрольну роботу та 5 балів – самостійну роботу та 50 балів за написання екзаменаційної роботи				
Вимоги до письмової роботи	конкретне висвітлення питань і завдань ККР				
Семінарські заняття	Оцінюються за п'ятибальною системою (Передбачає виконання тестових завдань, практичних творчих завдань, усних і письмових відповідей).				
Умови допуску до підсумкового контролю	Виконання 50% завдань				
8. Політика курсу					
Неприпустимі плагіат та списування. Лекційні заняття не відпрацьовуються, але знання лекційного матеріалу обов'язкове. Пропуски практичних занять відпрацьовуються наступним чином: опрацювання теми, а також виконання письмових завдань з теми. Якщо студент пропустив (не відпрацював) більше 50% занять, він повинен скласти тести (на платформі дистанційного навчання) і тільки тоді буде допущений до складання іспиту. Обов'язковим є написання контрольної роботи та виконання самостійної роботи.					
9. Рекомендована література					
1. Управлінські аспекти соціальної роботи. [Текст] : курс лекцій / М. Ф. Головатий (кер. авт. кол.), М. П. Лукашевич, Г. А. Дмитренко. – К. : МАУП, 2004. – 368 с. 2. Слепенков, И. М. Основы теории социального управления / И. М. Слепенков, Ю. П. Паверин. – Минск : Высш. шк., 1990. – 302 с.					

3. Ліцейська освіта: педагогічний менеджмент і технології навчання [Текст]: навчально-методичний посібник / за заг. ред. проф. Олега Мішукова. – К. : Педагогічна преса, 2007. – 288 с.
4. Коберник О. М. Менеджмент в освіті : навчальний посібник. / О. М. Коберник, М. І. Гагарін – 3 вид. – Умань : ВПЦ «Візаві». – 2017. – 242 с.
5. Козаков, В. А. Психологія діяльності та навчальний менеджмент [Текст]: підручник: у 2-х ч. / В. А. Козаков. – К. : КНЕУ, 1999. – 244 с.
6. Кошинець, О. Ю. Соціально-психологічні засади управління в освіті [Текст]: монографія / Олена Юріївна Кошинець. – Ів.-Франківськ : ВДВ ЦІТ, 2015. – 297 с.
7. Мармаза, О. І. Менеджмент в освіті: секрети успішного управління [Текст]: науково-методичний посібник / Олександра Іванівна Мармаза. – Харків : Основа, 2005. – 176 с. – (Б-ка журн. "Управління школою" ; Вип. 11 (35)).
8. Мармаза О.І. Менеджмент освітньої організації / О. І. Мармаза. – Х.: ТОВ «Щедра садиба», 2017. – 126 с.
9. Мороз, І. В. Менеджмент і маркетинг в освіті [Текст]: навчально-методичний посібник. / І. В. Мороз. – К. : Освіта України, 2014. – 192 с
10. Тягур, Р. С. Менеджмент в освіті [Текст]: курс лекцій для студентів вищих навчальних закладів / Роман Степанович Тягур. – Ів.-Франківськ : Віктор Дяків, 2011. – 437 с.
11. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент освіти» (для студентів-магістрів всіх форм навчання спеціальностей "Українська мова і література", «Історія», «Педагогіка вищої школи») / Укл.: Коробович Л.П. -Р: МЕРУ, 2012. - 68 с.

Викладач Ворощук О.Д.