

Затверджено Вченою Радою  
державного вищого навчального закладу  
«Прикарпатський національний університет  
імені Василя Стефаника»  
(протокол № 4 від «31» 03 2015 р.)

Введено в дію наказом ректора  
державного вищого навчального закладу  
«Прикарпатський національний університет  
імені Василя Стефаника»  
(№ 255 від «27» 04 2015 р.)

## ПОЛОЖЕННЯ

### **про куратора академічної групи державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Дане положення регламентує діяльність куратора академічної групи ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».

1.2. Куратор – це науково-педагогічний працівник, який здійснює виховну діяльність зі студентською академічною групою інституту, факультету, окремими студентами, їх батьками; організацію і проведення позанавчальної та культурно-масової роботи, сприяє взаємодії учасників навчально-виховного процесу у створенні умов для належного виконання завдань навчання і виховання, самореалізації, розвитку студентів та соціального захисту.

1.3. Куратор у визначенні змісту роботи керується Конституцією України, Законами України «Про освіту» та «Про вищу освіту», Постановою Кабінету Міністрів України «Про державну національну програму «Освіта» (Україна XXI ст.)», нормативними документами Міністерства освіти і науки України, рішеннями Вченої ради та ректорату університету, наказами і розпорядженнями ректора; навчально-виробничої лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи а також цим Положенням.

1.4. Куратор здійснює свою діяльність відповідно до основних завдань вищої школи, спрямованих на:

- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження у свідомості майбутніх фахівців моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, здатності вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі навчальної, наукової та виховної діяльності на інноваційних засадах;
- створення необхідних умов для реалізації на засадах взаємодії викладачів і студентів як партнерами освітнього процесу здібностей і талантів майбутніх фахівців;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- виховання громадянина України;
- формування наукового світогляду, розвиток здібностей і обдарувань у структурі особистості студента;
- виконання вимог Державного стандарту вищої освіти, підготовку студентів до компетентної фахової діяльності;
- виховання у студентів поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини та громадянина, відповідальності перед законом за свої дії;
- реалізацію права студентів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та толерантного ставлення до особливостей культури інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я студентів.

## **2. Основні завдання куратора академічної групи**

2.1. Основним завданням у діяльності куратора є планування та реалізація на рівні академічної студентської групи комплексного процесу виховання за такими напрямками:

- громадсько-правове виховання;
- морально-етичне виховання;
- національно-патріотичне виховання;
- інтелектуально-духовне виховання;
- трудове виховання;
- екологічне виховання;
- художньо-естетичне виховання;
- фізичне виховання та утвердження здорового способу життя.

2.2. Завдання куратора академічної групи полягають також у:

- сприянні гармонійному розвитку особистості студента у створенні умов для формування у студентів мотивації до самовиховання і саморозвитку;
- забезпеченні індивідуального підходу у навчально-виховному процесі на основі психолого-педагогічного вивчення студента;
- профілактика відхилень в інтелектуальному та психофізичному розвитку студентів.

### **3. Організація та зміст роботи кураторів**

3.1. На посаду куратора академічної групи призначається науково-педагогічний працівник факультету, інституту зі стажем викладацької роботи в університеті не менше одного навчального року. Враховується також профіль підготовки фахівців та специфіка діяльності факультету/інституту.

3.2. Кандидатура куратора групи обговорюється та затверджується на засіданні кафедри, відповідне подання на основі протоколу засідання кафедри спрямовується деканові факультету, директору інституту не пізніше 30 червня поточного навчального року.

3.3. Призначення кураторів груп оформляється розпорядженнями деканів факультетів, директорів інститутів.

3.4. Тривалість перебування у статусі куратора – один навчальний рік (згідно з розпорядженням директора інституту, декана факультету); термін дії розпорядження щодо призначення куратора може щорічно продовжуватись.

3.5. Куратор несе відповідальність перед адміністрацією інституту/факультету за спрямованість, зміст, організацію та результативність виховної роботи у групі.

3.6. Діяльність куратора фіксується в індивідуальному плані роботи викладача, журналі планування та обліку виховної роботи куратора академічної групи.

3.7. Обов'язки куратора покладаються на педагогічного працівника за його згодою і не можуть бути припинені до закінчення навчального року. У виняткових випадках з метою дотримання прав та інтересів студентів зміна куратора може бути здійснена впродовж навчального року.

3.8. У вищому навчальному закладі кураторство здійснюється в академічних групах. На куратора покладається керівництво однією академічною групою.

Функціональні обов'язки куратора виконуються відповідно до даного Положення з урахуванням завдань навчально-виховного процесу.

Куратор як організатор студентської групи:

- сприяє забезпеченню умов для засвоєння студентами на належному рівні змісту та обсягу вищої освіти й розвитку фахових здібностей;
- створює умови для організації змістовного дозвілля, профілактики правопорушень, планує та проводить відповідні заходи;
- проводить виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей студентів, їх нахилів, інтересів, задатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості студентського колективу;

Куратор академічної групи має право на:

- відвідування у закріпленій за ним академічній групі навчальних занять, виробничої практики та позанавчальних занять у його групі, присутність на заходах, що проводяться для студентів навчальні, культурно-просвітницькі заклади, юридичні або фізичні особи;

- внесення пропозицій на розгляд адміністрації навчального закладу та Вченої ради про моральне та матеріальне заохочення студентів;
- ініціювання розгляду адміністрацією інституту/факультету питань соціального захисту студентів;
- відвідування студентів за місцем їх проживання, вивчення умов їх побуту та дозвілля.

3.9. Загальна координація планування та діяльності кураторів у студентських групах на факультетах, в інститутах проводиться заступниками деканів, директорів із виховної роботи з урахуванням загального плану виховної роботи університету в інститутах/факультетах та у взаємодії з навчально-виробничою лабораторією виховної та психолого-педагогічної роботи.

3.10. Підвищення рівня психолого-педагогічної компетентності кураторів здійснюється на заняттях навчально-методичного кураторів 1-3-х курсів усіх структурних підрозділів університету.

3.11. Щомісячний план роботи куратора передбачає:

- систематичні зустрічі з академічною групою для підготовки та проведення планових та позапланових заходів;
- регулярні зустрічі з викладачами, що ведуть заняття у цій академічній групі, для одержання інформації про успішність студентів в опануванні професійних програм та їхню дисциплінованість.

3.12. Заслуховування звітів куратора на засіданнях кафедри.

3.13. Наявність у розкладах занять усіх інститутів/факультетів регламентації проведення кураторських годин для студентів кожної групи.

3.14. Куратор виконує такі основні функції:

- *аналітичну*, що передбачає планування виховної роботи зі студентською групою на підставі вивчення та врахування міжособистісних взаємин у групі, мотивів пізнавальної та навчальної діяльності студентів, соціально-побутових умов життя, результатів навчання та психолого-діагностичних обстежень студентів навчально-виробничою лабораторією виховної та психолого-педагогічної роботи університету;

- *організаторську*, що передбачає надання необхідної допомоги у формуванні активу групи та у студентському самоврядуванні у проведенні різноманітних форм позанавчальної виховної роботи ;
- *комунікативну*, що полягає у створенні сприятливого психологічного мікроклімату, забезпеченні позитивних змін у міжособистісних взаєминах студентів, сприянні навчанню та особистісному розвитку студентів засобами міжособистісного спілкування;
- *соціалізацій*, яка оптимізується за допомогою куратора (як більш зрілої, досвідченої людини) в особистісному зростанні, прийнятті та засвоєнні вихованцями суспільних норм, цінностей, у дотриманні засад духовно повноцінного буття; у місії академнаставника як помічника, порадирика в оволодінні студентами різними соціальними ролями, нормами поведінки, у розширенні соціального досвіду студентської молоді.

### 3.15. Куратор зобов'язаний:

- обирати адекватні психолого-педагогічні засоби, форми, методи реалізації завдань навчання, виховання і розвитку студентів;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням студентами Статуту і Правил внутрішнього розпорядку університету, інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- інформувати про стан навчально-виховного процесу в групі та рівень успішності студентів адміністрацію інституту/факультету, навчально-виробничу лабораторію виховної та психолого-педагогічної роботи;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність студента, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства; своєю діяльністю і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- пропагувати здоровий спосіб життя;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру шляхом самоосвіти та відвідування занять навчально-методичного семінару академнаставника 1-3 курсів усіх структурних підрозділів університету ;

- вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень куратора (журнал академічної групи, індивідуальні плани викладача тощо).

3.16. Куратор складає план виховної роботи у групі.

3.17. Куратор підзвітний у своїй роботі завідувачу кафедри, заступнику директора/декана з навчально-виховної роботи, навчально-виробничої лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи.

3.18. Куратор може бути заохочений (відзначений за досягнення високих результатів у виховній роботі зі студентами). Форми і види заохочень регулюються законодавством України та Статутом ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», наказом ректора.

3.19. Стан виконання обов'язків та навчання куратора на семінарі враховується у рейтингових показниках викладача за календарний рік.

ПОГОДЖЕНО:

Голова науково-методичної ради  
ДВНЗ «Прикарпатський національний  
університет імені Василя Стефаника»



Г. Й. Михайлишин

Завідувач навчально-виробничої  
лабораторії виховної та психолого-  
педагогічної роботи



Л. М. Романкова