

**Освітні компоненти ОПП «Соціальна педагогіка» другого
(магістерського) рівня вищої освіти,
що забезпечують загальні, професійні компетентності
та ПРН професійних стандартів
Професійний стандарт «Соціальний працівник»**

ЗК Професійного стандарту	Відповідність ОПП	Освітні компоненти, що їх забезпечують
301- здатність виконувати професійну діяльність згідно з етичними вимогами соціальної роботи та особливостями фізичного й емоційного стану отримувачів соціальних послуг	(ЗК9,ФК11)	ОК1, ОК2, ОК5, ОК7, ОК9, ОК11—ОК13, ОК30. ВК14-ВК19, ВК21-24, ВК26-27 ;
302 здатність забезпечувати конфіденційність особистої інформації про отримувачів соціальних послуг	(ПРН18)	ОК5, ОК 11—13, ОК30 ВК15, 18, 26,27.
303-здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології	(ПРН7)	ОК3, ОК8,ОК10—ОК13,ОК30,ВК29;
306 -здатність працювати в команді	(ЗК10, ПРН11)	ОК9—ОК13, ОК30, ВК14,ВК16,ВК17,ВК19 ,ВК20, ВК24;
307 - здатність до критичного мислення, аналізу, синтезу та прогнозування	(ЗК1)	ОК1—ОК7,ОК9—ОК13, ОК30, ВК14—17, ВК20,ВК24,ВК28—29;
308 - здатність ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення існуючих та розроблення нових соціальних послуг	(ФК10)	ОК1, ОК3,ОК7—9, ОК11—13, ОК30, ВК19—21, ВК26—29;
309- налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, управляти різнобічною комунікацією, попереджати та розв'язувати конфлікти	(ЗК9, ПРН17)	ОК1,ОК2,ОК7,ОК11—13, ОК30,ВК14, ВК17, ВК21, ВК22.
3 10 - здатність приймати обґрунтовані рішення	(ФК8)	ОК1—ОК3,ОК7—13, ОК30, ВК14, ВК16—22, ВК24, ВК29
311 -здатність підтримувати позитивний емоційний стан в колективі та забезпечувати психологічну підтримку соціальним робітникам, забезпечувати профілактику їхнього емоційного вигорання	(ПРН9)	ОК1,ОК11-13, ОК30; ЗК10-ОК1-3,ОК7-13,ОК30.

Загальні компетентності (ЗК), передбачені професійними стандартами «Соціальний працівник» і «Фахівець соціальної роботи» такі як: ЗК01забезпечують ОК ОПП: ОК1-2, ОК5, ОК7, ОК9, ОК11-13, ОК30; 302- ОК5,ОК11-13, ОК30; ЗК03 – ОК3, ОК8, ОК10-13, ОК30; 306 - ОК9-13, ОК30; ЗК07 - ОК1-7,ОК9-13, ОК30; ЗК08-ОК1,ОК3,ОК7-9, ОК11-13, ОК30; ЗК09 - ОК1-2, ОК7, ОК11-13,ОК30;ЗК11-ОК1,ОК11-13, ОК30; ЗК10-ОК1-3,ОК7-13,ОК30.

Формування професійних компетентностей (ПК) за професійним стандартом «Соціальний працівник», а саме: А4 забезпечують ОК ОПП: ОК1, ОК3-13, ОК30; А5 та Б3- ОК1-2, ОК3-7,ОК9-13,ОК30; Б1-ОК1-8,ОК10-13, ОК30. Уміння та навички за цим стандартом формують такі ОК: А1У2- ОК3, ОК8, ОК11-13, ОК30; А5У1-ОК1-2, ОК4,ОК7,ОК11-13, ОК30; Б1У3, В3У1, В3У2-ОК9-13, ОК30; В1У1- ОК5, ОК9, ОК11-13,

OK30; В1У3- ОК8-9, ОК11-13, ОК30; Г1У1- ОК1, ОК4, ОК6, ОК9-13, ОК30; Г1У4- ОК3, ОК6, ОК11-13; Є1У1-ОК11-13, ОК30.

Трудові функції, професійні компетентності професійного стандарту та їх забезпеченість ОК ОПП

Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових лій)	ФК	ОК	Знання	Уміння і навички	ПРН	ОК
А Виявлення осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини та потребують соціальних послуг	А1 Здатність застосовувати законодавчі та нормативно-правові акти з питань надання соціальних послуг, соціальної допомоги особам/ сім'ям, які потрапили в складні життєві обставини			А1 31 Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення А132 Державні стандарти соціальних послуг А133 Нормативно-правові акти, які регулюють професійну діяльність соціального працівника	А1.У1, Дотримуватись вимог законодавчих та / нормативно-правових актів в сфері соціального захисту населення, державних стандартів соціальних послуг А1У2 Використовувати основні методи, способи і засоби отримання, зберігання, обробки інформації, навички роботи на комп'ютері, в т.ч. інтернеті	ПРН 7	ОК3, ОК8, ОК11— ОК13, ОК30, О К29
	А2. Здатність розуміти сутність соціальної роботи та принципи взаємодії надавачів соціальних послуг та зацікавлених сторін			А2.31. Функції та принципи роботи надавачів соціальних послуг на державному, регіональному рівні А2.32. Теорію та методи соціальної роботи А2.35. Зарубіжний досвід з питань надання соціальних послуг	А2.У1. Аналізувати функції надавачів соціальних послуг на державному, регіональному, місцевому рівнях А2.У2,. Застосовувати знання основних етапів становлення і розвитку соціальної роботи, кращий зарубіжний досвід А2.У3. Використовувати на практиці інструкції, постанови, розпорядження, накази та інші нормативно-правові		

			<p>A2.34. Систему соціальних служб, установ, організацій на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівні, їх мету, завдання та функції</p> <p>A2.35. Види, перелік соціальних послуг, принципи, умови та порядок надання соціальних послуг</p> <p>A2.36. Інструкції та відомчі документи</p>	<p>акти з питань соціального захисту населення державного, регіонального та місцевого рівнів</p>		
	<p>A3 Здатність виявляти потенційних отримувачів соціальних послуг та визначати їх індивідуальні потреби</p>		<p>A3.31. Порядок подання заяв, звернень, повідомлень про надання соціальних послуг</p> <p>A3.32. Сучасні методи соціального інспектування</p> <p>A3.33. Типи та характеристики отримувачів соціальних послуг, особливості соціальної роботи з вразливими групами населення</p> <p>A3.34. Сучасні методи виявлення потенційних</p>	<p>A3.У 1. Аналізувати заяви, звернення, повідомлення про надання соціальних послуг</p> <p>A3.У2. Проводити Скринінг (анкетування) та виявляти у громадах осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини</p> <p>A3.У3. Використовувати різні режими взаємодії (домашній візит, телефонне інтерв'ю, подання звернень та повідомлень, подання запитів, оцінку</p> <p>A3.У4. Організову-</p>		

				<p>отримувачів соціальних послуг та визначення їхніх індивідуальних потреб</p> <p>A3.35. Основні комплексні підходи до оцінки індивідуальних потреб громадян в наданні соціальних, послуг та заходів соціальної підтримки</p> <p>A3.36. Психологію особистості</p> <p>A3.37. Вікову фізіологію</p>	<p>вати первинний прийом осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують соціальних послуг</p> <p>AХ. У 5. Здійснювати прийом та розгляд документів для прийняття рішення</p> <p> про надання чи відмову у наданні соціальних послуг</p> <p>A3.У6. Враховувати особливості надання соціальних послуг різним категоріям осіб при плануванні соціальної роботи</p> <p>A3.У7. Виявляти та враховувати можливості отримувача соціальних послуг</p>		
	<p>A4 Здатність проводити різними / методами діагностику складної життєвої обставини осіб /сімей, які потрапили у складні життєві обставини</p>	<p>ФК 3</p>	<p>ОК1, ОК3-ОК9, ОК1 1-ОК1 3, ОК3 0ВК 14-29</p>	<p>A4.31. Сучасні методи та методики проведення діагностики складної життєвої обставини отримувачів соціальних послуг</p> <p>A4.32. Підходи та критерії визначення складних життєвих обставин</p> <p>A4.33. Порядок та технології організації проведення вибіркового опитування</p> <p>A4.34.</p>	<p>A4.У1. Аналізувати та узагальнювати інформацію щодо складних життєвих обставин осіб / сімей, використавши відповідні методи та методичку соціальної діагностики</p> <p>A4.У2. Проводити моніторинг умов життєдіяльності осіб за місцем проживання (фактичного перебування)</p> <p>A4.У3. Застосовувати методи вручання у випадках виявлення високого ризику заподіяння шкоди</p>		

				<p>Культурні, національні та регіональні особливості побуту сімейного виховання, сімейні традиції</p> <p>A1.35. Основи сучасних інформаційних технологій та Інтернету</p>	<p>особі або іншим особам, в тому числі дитині</p> <p>Aa.У4, Проводити індивідуальне опитування осіб з метою з'ясування їх :</p> <p>стану і оцінки складних життєвих обставин, факторів безпеки, ризику та захисних факторів</p> <p>A4.У5. Аналізувати дані статистичної звітності, інформацію про індивідуальні потреби та складні життєві обставини осіб / сімей</p> <p>A4.Уб. Складати акти обстежень матеріально-побутових умов громадян, які звертаються за наданням соціальних послуг та соціальної підтримки</p> <p>A4.У7. Використовувати сучасні інформаційні технології та Інтернет, копіювальні апарати та обладнання різного типу</p>		
	<p>A53датність до взаємодії з отримувачами соціальних послуг, їх представниками та надавачами соціальних послуг, незалежно від орм власності</p>	<p>ФК 5</p>	<p>OK1, OK2, OK3 —OK 7,OK 9-OK15 ,OK1 7 -OK25 OK28 OK29</p>	<p>A5.31. Систему закладів, установ, організацій незалежно від форми власності, надавачів соціальних послуг, їх мету, задачі та функції</p> <p>A53.32. Основні</p>	<p>A5У1. Взаємодіяти КІ представниками закладів, установ, організацій незалежно від форми власності, різних професійних груп та громад, благодійними організаціями, органами місцевого самоврядування</p>	<p>ПРН 17</p>	<p>OK1, OK2, OK4,OK 7,OK11-OK13, OK30, BK14,BK 17,BK18, BK21— BK23, BK28</p>

			<p>методи та форми роботи з різними категоріями отримувачів соціальних послуг</p> <p>A5.33. Соціально-культурні, соціально-психологічні, психолого-педагогічні основи міжособистісної взаємодії, особливості психології особистості</p> <p>A5.34, Види, наслідки та ознаки жорстокого поводження з дітьми, види та ознаки домашнього насильства</p> <p>A5.35. Психологічні особливості різних категорій отримувачів соціальних послуг</p>	<p>A5.U2. Встановлювати і підтримувати) особистий контакт з отримувачами соціальних послуг, здійснювати професійне спілкування</p> <p>A3.U3, Інформувати отримувачів соціальних послуг або їхніх законних представників про соціальні права, обов'язки та можливості отримання соціальних послуг</p> <p>A5.U4. Приймати самостійні рішення у нестандартних ситуаціях професійної діяльності</p>		
	Здатність здійснювати профілактику складних життєвих обставин		<p>A6.31. Зміст та порядок організації навчання та просвіти, довідкових послуг отримувачів соціальних послуг в межах первинної, вторинної та третинної соціальної профілактики</p> <p>A6.32. Перелік установ,</p>	<p>A6,U1. Організувати навчання та просвіту отримувачів соціальних послуг з використанням методу "рівний-рівному" щодо зміни поведінки на більш безпечну, що мотивує до здорового способу життя</p> <p>A6.U2. Надавати довідкові послуги, зокрема, щодо проходження профілактики, реабілітації,</p>		

			<p>організацій закладів, їхніх послуг для надання довідкових послуг в межах соціальної профілактики А6.33, Особливості надання соціальної профілактики для різних категорій отримувачів соціальних послуг А6.34. Порядок розробки та узгодження профілактичної програми з отримувачем соціальних послуг та / або його законним представником А6.35. Порядок розміщення та розповсюдження соціальної реклами та інформаційних матеріалів у місцях, до яких мають доступ дійсні та потенційні отримувачі послуг, громадськість</p>	<p>антиретровірусної терапії та проходження тестів на ВІЛ та ІПСЦІ; оформлення документів для працевлаштування; отримання паспорта та інших документів, що мають юридичне значення А6.У3. Розробляти та розповсюджувати рекламно-інформаційні матеріали, індивідуальні засоби А6.У4. Приймати участь у розробці профілактичної програми та узгоджувати її з отримувачем соціальних послуг та / або його законним представником А6.У5. Залучати в разі потреби до надання соціальної послуги інших спеціалістів (психологів, реабілітологів, юристів, медичних працівників або осіб, які пройшли відповідне навчання, тощо)</p>		
	<p>А7 Здатність вести необхідну документацію під час виявлення потенційних отримувачів</p>		<p>А7.31. Нормативно-правові акти та віломчі інструкції з питань діловодства у сфері</p>	<p>А7.У1. Сприяти у зборі та оформленні необхідних документів для отримання соціальних послуг А7.У23.</p>		

	соціальних послуг			надання соціальних послуг А7.32. Види, структуру та зміст документів, необхідних для оформлення надання соціальних послуг А7.33. Вимоги до конфіденційності особистої інформації, зберігання та використання персональних даних осіб А7.34. Порядок ведення особових справ отримувачів соціальних послуг та бази персональних даних А1.35. Основи сучасних інформаційних технологій та Інтернету	Здійснювати опрацювання документів отримувачів соціальних послуг А7.УЗХУ. Оформлювати та надсилати запити в установи, організації, підприємства щодо отримання необхідної інформації А7.У4, Формувати особову справу потенційного отримувача соціальних послуг А7.У5. Формувати банк даних про осіб / сім'ї, які проживають в зоні обслуговування та потребують соціальних послуг		
Б Визначення необхідних видів соціальних послуг	Б1 Здатність оцінювати потреби осіб/сімей	ФК 2	ОК1- - ОК8, ОК11 - ОК13 , ОК30 , ВК14 —ВК 17, ВК19 - ВК29	Б1.31. Технологію оцінювання ступеню індивідуальних потреб особи, в тому числі потреб дитини Б1.32. Методологію та методи збору та аналізу соціальної інформації Б1.33.	Б1.У1. Приймати / участь у проведенні оцінювання ступеня індивідуальних потреб отримувачів соціальних послуг Б3.У2. Оцінювати потреби особи / сім'ї у соціальних послугах шляхом аналізу документів, фактів та інформації, зібраної під час спілкування		

			<p>Критерії оцінки індивідуальних потреб особи в соціальних послугах та соціальній допомозі</p> <p>БІ.34. Порядок оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах</p> <p>БІ.35. Методи та техніки індивідуального та сімейного консультування</p> <p>БІ.36. Правила професійної етики та деонтології</p> <p>А1.31. Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення</p> <p>А1.32. Державні стандарти соціальних послуг</p>	<p>з особою / сім'єю та найближчим оточенням, отриманої від фізичних та юридичних осіб</p> <p>БІ.У3. Залучати представників органів місцевого самоврядування, фахівців до оцінки необхідних видів та обсягів соціальної допомоги та соціальних послуг</p> <p>БІ.У4. Обирати та використовувати конкретні технології соціальної роботи, види та форми соціального обслуговування та заходи соціальної підтримки щодо конкретного випадку</p> <p>БІ.У5. Узгоджувати з особою мету надання соціальних послуг та заходи соціальної роботи</p> <p>БІ.У6. Визначати необхідний обсяг соціальних послуг для подолання проблем отримувачів соціальних послуг</p> <p>А1У1. Дотримуватись вимог законодавчих та нормативно-правових актів в сфері соціального захисту населення, державних стандартів соціальних послуг</p> <p>А1.У2. Використовувати основні методи, способи і засоби отримання, зберігання, обробки</p>	<p>ПРН 11</p>	<p>ОК9, ОК10- ОК13, ОК30, ВК14, ВК16, ВК17, ВК19— ВК20, ВК24, ВК28</p>
--	--	--	--	---	-------------------	--

					інформації, навички роботи на комп'ютері, в тому числі в Інтернеті		
	Б2 Здатність складати / переглядати індивідуальний план надання соціальних послуг			Б2.31. Вимоги та порядок складання індивідуального плану надання соціальних послуг та порядок його перегляду Б2.32. Види соціальних послуг; заходи, необхідні для вказаних послуг; необхідні ресурси; періодичність і строки здійснення заходів, відповідальні виконавці Б2.33. Вимоги до ведення професійних записів А1.35. Основи сучасних інформаційних технологій та інтернету	Б2І.У1. Застосовувати -нормативно-правові документи щодо порядку складання індивідуального плану надання соціальних послуг та порядку його перегляду Б2.У2. Розробляти та узгоджувати індивідуальний план надання соціальних послуг разом з отримувачем соціальних послуг або його законним представником Б2.У3. Переглядати (коригувати) індивідуальний план надання соціальних послуг разом з отримувачем соціальних послуг та / або його законним представником А1.У2. Використовувати основні методи, способи і засоби отримання, зберігання, обробки інформації, навички роботи на комп'ютері, в тому числі в Інтернеті		
	Б4 Здатність укладати договір про надання соціальних послуг з потенційним			Б4.31. Порядок укладання договору про надання соціальних послуг Б4.32. Типи та	Б4.У1. Укладати в письмовій формі та узгоджувати договір про надання соціальних послуг з отримувачем		

	отримувачем соціальних послуг та/або його законним представником та вести необхідну документацію послуг			обсяг відповідної документації, способи її заповнення (ведення), класифікація планових документів, процедури їхнього узгодження та прийняття А1.35, Основи сучасних інформаційних технологій та Інтернету	соціальних послуг та / або його законним представником Б4.У2. Вести необхідну документацію у відповідності до сучасних стандартних вимог А1.У2. Використовувати основні методи, способи і засоби отримання, зберігання, обробки інформації, навички роботи на комп'ютері, в тому числі в Інтернеті		
В. Організація та надання послуг особам / сім'ям, які потрапили у складні життєві обставини та потребують соціальної допомоги чи послуг у територіальній громаді	В1 Здатність організувати та надавати соціальні послуги отримувачам соціальних послуг / вразливим групам населення, які перебувають у складних життєвих обставинах/ у територіальній громаді	ФК 17	ОК4, ОК7, ОК10—ОК13, ОК30, ВК14—15, ВК25	В131., Методи та технології надання соціальних послуг та соціальної підтримки вразливим групам населення В1.32. Соціальні послуги для вразливих груп населення (осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, хворих, безробітних; біженців; бездомних; осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, осіб,	В11.У 1. Організувати на надавати соціальні послуги та соціальну підтримку вразливим групам населення, які перебувають у складних життєвих обставинах, (особам похилого віку, особам з інвалідністю, хворим; безробітним; біженцям; бездомним; особам, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк; особам, постраждалим від насильства, дітям; тощо) В11.У2. Використовувати наявні фінансові, матеріальні та інші можливості громади, отримувача соціальних послуг	ПРН 10	ОК5, ОК9, ОК11—ОК13, ОК30, ВК14—ВК19, ВК22—ВК24

			<p>постраждалих від насильства, дітям тощо) В1.33. Сутність та вимоги до соціального супроводу / патронажу, соціальної адаптації, соціальної інтеграції / реінтеграції, соціальної та психологічної реабілітації, консультування, соціальної профілактики А1.31. Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення А1.32. Державні стандарти соціальних послуг</p>	<p>та надавачів соціальних послуг В1.У3. Надавати послуги з соціального супроводу, соціальної адаптації, соціальної інтеграції / реінтеграції, соціальної та психологічної реабілітації, консультування, соціальної профілактики В1У4, Здійснювати соціальний патронаж В1.У5, Збирати та аналізувати інформацію про хід процесу надання соціальних послуг отримувачам соціальних послуг В1.У6. Здійснювати збір та облік наданих соціальних /послуг отримувачам соціальних послуг А1.У1. Дотримуватись вимог законодавчих та нормативно-правових актів в сфері соціального захисту населення, державних стандартів соціальних послуг</p>	<p>ПРН 19</p>	<p>ОК8, ОК9, ОК11— ОК13, ОК30</p>
	<p>В2 Здатність контролювати реалізацію індивідуального плану надання соціальних послуг надавачами та отримувачами соціальних</p>		<p>В2.31. Критерії та методи оцінювання надання соціальних послуг отримувачам соціальних послуг з реалізації індивідуальног</p>	<p>В2.У 1. Здійснювати контроль за реалізацією індивідуального плану отримувачем соціальних послуг та надавачами соціальних послуг В2.У2, Забезпечити інтеграцію діяльності різних</p>		

	послуг		о плану надання соціальних послуг В2.32. Методи контролю / моніторингу надання соціальних послуг згідно з індивідуальним планом надання соціальних послуг В2.33, Сферу професійної відповідальності соціального робітника, спеціалістів суміжних професій (психолога, реабілітолога, соціального педагога, юриста, ерготерапевта тощо)	державних, комунальних, громадських та 1 волонтерських організацій та інших зацікавлених сторія для реалізації індивідуального плану надання соціальних послуг та заходів соціальної підтримки В2.У3, Мотивувати отримувачів соціальних послуг до активної участі в реалізації індивідуального плану та заходів соціальної підтримки		
	В3 Здатність забезпечувати посередництво та представлення інтересів отримувача соціальних послуг в установах, організаціях, закладах, на підприємствах		В3.31. Принципи міжвідомчої співпраці на державному, регіональному та місцевому рівнях В3.32. Систему закладів, установ, організацій, органів місцевої влади, які компетентні вирішувати питання соціального захисту, надання	В3.У1. Виявляти державні та комунальні установи, громадські та волонтерські організації, які компетентні вирішувати питання соціального захисту отримувачів соціальних послуг, та взаємодіяти з ними В3.У2 Координувати установи, заклади, організації, причетні до подолання складних життєвих	(ПРН 11)	ОК9, ОК10-ОК13, ОК30, ВК14, ВК16, ВК17, ВК19—ВК20, ВК24, ВК28

				<p>соціальних послуг, здійснення соціальної роботи 83.33. Процедуру подачі скарг, вирішення спорів у судах В3.34, Основи ділового спілкування В3.35. Сутність посередництва та представництва інтересів отримувачів соціальних послуг 83.36. Принципи конфіденційності 83.37. Основи соціального захисту А1.31. Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення А1.32. Державні стандарти соціальних і послуг</p>	<p>обставин В3.У3. Забезпечувати доступ до необхідних ресурсів громади В3.У4. Представляти інтереси отримувача соціальних послуг в установах, організаціях, закладах, на підприємствах, перед фізичними особами, в тому числі в суді В3.У5,. Надавати допомогу щодо оформлення документів (заяв, скарг, довідок тощо) необхідних для отримання пільг, матеріальної та інших видів допомоги А1.У1. Дотримуватись ВИМОГ законодавчих та нормативно-правових актів в сфері соціального захисту населення, державних стандартів соціальних послуг</p>		
Г Проведення моніторингу надання соціальних послуг	Г1 Здатність проводити моніторинг надання соціальних послуг в зоні соціального надання обслуговування	ФК 6	ОК1, ОК3- ОК4, ОК6- ОК7, ОК9, ОК11 - ОК13 , ОК30 , ВК18 , ВК21	Г1.31. Сучасні методи моніторингу соціальної ситуації, в тому числі метод населення, які соціологічного Г1.32. Принципи оцінки	Г1.У1. Аналізувати соціальну проблему вразливих груп населення, які перебувають у складних життєвих обставинах Г1.У2. Проводити моніторинг надання соціальних послуг	ПРН 1	ОК1, ОК4, ОК6, ОК9- ОК13, ОК30, ВК16, ВК20, ВК24, ВК28, ВК29

			- ВК22 , ВК26 - ВК27 .	достовірності соціальної інформації Г1.33. Основні напрями соціального Г1.34. Сучасні технології соціальної роботи з вразливими групами населення Г1,35, Сучасні методи соціальної статистики	в у межах територіальної одиниці Г1.У3. Проводити аналіз, узагальнен- та оцінку отриманої в процесі моніторингу інформації Г1.У4, Володіти та використовувати кількісні та якісні методи збору та аналізу соціальної інформації Г1.У5, Використо- вувати методи соціальної статистики, застосовувати статистичні виміри що в соціальній роботі	ПРН 5	ОК3,ОК 6,ОК11- ОК13, ВК14, ВК28
Д Організаці я роботи фахівців, які займаютьс я питанням и надання соціальни х послуг	Д1 Здатність керувати та координувати діяльність соціальних робітників	ФК 8	ОК9- ОК1 3, ОК3 0, ВК1 4, ВК1 6, ВК1 7, ВК1 9—В К20, ВК2 4	Д1.31. Основи менеджменту Д1.32. Положення про надавача соціальних послуг Д1.33. Нормативно- правові документи, що регламентують діяльність соціальних робітників Д12.34. Організацію праці в соціальній сфері Д1.35, Мету, принципи, технології управління персоналом Д1.36. Основи конфліктології і медіації	Д1.У1, Організувати, контролювати; та координувати роботу соціальних робітників при реалізації індивідуального плану надання соціальних послуг Д1.У2. Володіти основними методами супервізії, використовувати моделі її організації та проведення у відповідності до потреб працівників підрозділу або групи фахівців Д1.У3. Залучати за потреби спеціалістів суміжних професій (лікаря, психолога, реабілітолога, соціального педагога, юриста,	ПРН 11	ОК9, ОК10- ОК13, ОК30, ВК14, ВК16, ВК17, ВК19— ВК20, ВК24, ВК28

			<p>ДІ1.37. Основи соціальної роботи, психології, педагогіки та психіатрії, організації соціальної реабілітації організації соціальної реабілітації</p> <p>ДІ.38. Принципи, процедури та правила проведення супервізії індивідуальної та групової</p> <p>ДІ.39. Вимоги до ведення відповідної документації</p>	<p>дефектолога)</p> <p>ДІ1.У4. Здійснювати профілактику професійної деформації та вигорання</p> <p>ДІ.У3. Вести необхідну документацію у відповідності до сучасних стандартних вимог</p>		
	<p>Д23датність мотивувати соціальних робітників для ді питаннями виконання поставлених задач, організувати і підвищення їхньої кваліфікації</p>		<p>Д2.31. Форми та методи кадрової роботи та соціального розвитку колективу</p> <p>Д2.32. Принципи та методи мотивування та стимулювання праці</p> <p>Д2.33. Вимоги та порядок підвищення кваліфікації персоналу</p> <p>Д2.34. Правила та вимоги до організації практики студентів</p> <p>Д2.35. Основи менеджменту</p>	<p>Д2.У1. Здійснювати власний професійний розвиток та професійний розвиток соціальних робітників</p> <p>Д2.У2. Брати участь у плануванні соціального розвитку колективу</p> <p>Д2.У3. Виявляти стимулюючі фактори професійної діяльності, розробляти та реалізовувати систему мотивування та стимулювання ефективної професійної діяльності своїх співробітників</p>	<p>ПР Н15</p>	<p>ОК4,О К11— ОК13, ОК30</p>

					Д2.У4. Приймати участь у атестації співробітників Д2.У5. Забезпечувати навчання соціальних робітників на робочому місці та координувати процес їхнього стажування Д2.У6, Здійснювати - керівництво практикою студентів		
Є.Здійснення контролю якості та ефективності соціального обслуговування отримувачів соціальних послуг та надання заходів соціальної підтримки	Є13датність здійснювати розрахунок показників якості соціальних послуг, заходів соціальної підтримки та їхню оцінку			Є1.31, Методи кількісної оцінки якості наданих соціальних послуг та заходів соціальної підтримки Є1.32, Принципи та правила проведення опитувань населення та експертних опитувань Є1.33, Методи обробки даних емпіричних досліджень, надання їх в числовій, табличній, графічній та інших формах	Є1.У1. Аналізувати та оцінювати процес та результати реалізації соціальних послуг та соціальної підтримки на індивідуальному рівні Є1.У2. Приймати участь у зовнішньому та внутрішньому оцінюванні якості надання соціальних послуг та заходів соціальної підтримки Є1.У3. Поводити опитування, анкетування отримувачів соціальних послуг щодо якості соціальних послуг	ПРН 15	ОК11-ОК14; ВК21, ВК22
	Є23датність здійснювати розрахунок показників соціальних послуг та їхню оцінку	ФК 6	ОК1, ОК3-ОК4, ОК6, ОК7, ОК9, ОК11-13, ОК30, ВК18, ВК21-22,	Є2.31. Методи розрахунку показників ефективності наданих соціальних послуг та заходів соціальної підтримки Є2.32. Засоби	Є2.У1. Використовувати різні види опитування населення та експертних опитувань Є2.У2. Використовувати кількісні та якісні показники відповідно до державних	ПРН 15	ОК4, ОК11—13, ОК30, ВК21ВК22

			ВК26-27.	та можливості викорис- тання даних соціологічних опитувань, статистики щодо оцінки ефективності надання соціальних послуг та заходів соціальної підтримки Є1.33. Методи обробки даних емпіричних досліджень, надання їх в числовій, табличній, графічній та інших	стандартів соціальних послуг Є2.У3. Надавати керівництву надавача соціальних послуг інформацію щодо якісних та кількісних даних		
Ж Підготовк а пропозиції й з розвитку соціальног о обслугову вання населення в зоні обслугову вання	Ж1 Здатність готувати пропозиції з профілактики складних життєвих обставин, надання розвитку соціальних послуг на регіональном у, місцевому рівнях та рівні надавача соціальних послуг			ЖІ.31. Регіональні особливості соціального розвитку, соціальної структури населення в межах адміністративн о- територіальної одиниці ЖІ.32. Основні методи підвищення якості та ефективності соціальних послуг та управлінських рішень ЖІ.33. Культурні, національні та регіональні особливості побуту та сімейного	ЖІ.У1. Аналізу- вати та оцінювати соціальні процеси на регіональному та місцевому рівнях ЖІ.У». Брати участь у розроблен- ні рекомендацій І стосовно удосконалення соціальної роботи, забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень ЖІ.У3. Приймати участь у розробці інноваційних методів та техноло- гій соціального обслуговування ЖІ.У4. Приймати участь у підготовці пропозицій з підвищення ефективності розвитку соціальних послуг		

			<p>виховання, народні традиції населення ЖІ.34. Інноваційні технології соціальної роботи в Україні та інших країнах А1.31. Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення А1.32. Державні стандарти соціальних послуг</p>	<p>на регіональному, місцевому рівнях та рівні надавача соціальних послуг А1У1. Дотримуватись вимог законодавчих та нормативно-правових актів в сфері соціального захисту населення, державних стандартів соціальних послуг</p>		
	<p>Ж2Здатність використовувати засоби масової та соціальні мережі для покращання соціальної роботи</p>		<p>Ж2.31. Основи взаємодії із засобами масової інформації з питань популяризації надання соціальних послуг та соціальної підтримки населенню Ж2.32. Сутність і основні технології соціальної реклами, її функції та значення у суспільстві А1.35. Основи сучасних інформаційних технологій та Інтернету</p>	<p>Ж2.У1. Взаємодіяти із засобами масової інформації для інформаційно-просвітницької роботи та соціальної реклами в сфері соціального обслуговування з врахуванням вимог чинного законодавства України Ж2.У2. Приймати участь в організації реклами соціальних послуг та інформаційному забезпеченні їх розвитку та розповсюдженні на місцевому рівні Ж2.У3. Готувати матеріали, повідомлення, статті з питань соціальної роботи для поширення їх у засобах масової інформації</p>		

					А1.У2. Використовувати основні методи, способи і засоби отримання, зберігання, обробки інформації, навички роботи на комп'ютері, в тому числі в Інтернеті		
	ЖЗ Здатність приймати участь у міжвідомчих зустрічах, нарадах, засіданнях, зборах, заходах з профілактики соціальних проблем			ЖЗ31. Напрями діяльності громадських організацій, організацій соціального спрямування та принципи взаємодії з ними ЖЗ3.32. Основні методи та заходи профілактики соціальних проблем, які порушують нормальну життєдіяльність громадянина, сім'ї, групи, громади та суспільства в цілому	ЖЗ.У1. Готувати матеріали та брати участь у міжвідомчих зустрічах, нарадах, засіданнях, зборах ЖЗ3.У2. Брати участь в організації заходів з профілактики соціальних проблем в межах адміністративно-територіальної одиниці ЖЗ3.У3. Сприяти створенню клубів, об'єднань, груп взаємодопомоги для об'єднання осіб та їхніх сімей, які опинились у складних життєвих обставинах	ПРН 17	ОК1-ОК2, ОК11-ОК13, ОК30, ВК14, ВК17-18, ВК21-ВК22.

Професійний стандарт «Фахівець соціальної роботи»

ЗК Професійного стандарту	Відповідність ОПП	Освітні компоненти, що їх забезпечують
301- здатність виконувати професійну діяльність згідно з етичними вимогами соціальної роботи та особливостями фізичного й емоційного стану отримувачів соціальних послуг	(ЗК9,ФК11)	ОК1, ОК2, ОК5, ОК7, ОК9, ОК11—ОК13, ОК30. ВК14-ВК19, ВК21-24, ВК26-27 ;
302 здатність забезпечувати конфіденційність особистої інформації про отримувачів соціальних послуг	(ПРН18)	ОК5, ОК 11—13, ОК30 ВК15, 18, 26,27.
303-здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології	(ПРН7)	ОК3, ОК8,ОК10—ОК13,ОК30,ВК29;

306 -здатність працювати в команді	(ЗК10, ПРН11)	ОК9—ОК13, ОК30, ВК14,ВК16,ВК17,ВК19,ВК20, ВК24;
307 - здатність до критичного мислення, аналізу, синтезу та прогнозування	(ЗК1)	ОК1—ОК7,ОК9—ОК13, ОК30, ВК14—17, ВК20,ВК24,ВК28—29;
308 - здатність ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення існуючих та розроблення нових соціальних послуг	(ФК10)	ОК1, ОК3,ОК7—9, ОК11—13, ОК30, ВК19—21, ВК26—29;
309- налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, управляти різнобічною комунікацією, попереджати та розв'язувати конфлікти	(ЗК9, ПРН17)	ОК1,ОК2,ОК7,ОК11—13, ОК30,ВК14, ВК17, ВК21, ВК22.
310 - здатність приймати обгрунтовані рішення	(ФК8)	ОК1—ОК3,ОК7—13, ОК30, ВК14, ВК16—22, ВК24, ВК29
311 -здатність підтримувати позитивний емоційний стан в колективі та забезпечувати психологічну підтримку соціальним робітникам, забезпечувати профілактику їхнього емоційного вигорання	(ПРН9)	ОК1,ОК11-13, ОК30; ЗК10-ОК1-3,ОК7-13,ОК30.

Трудові функції, професійні компетентності професійного стандарту та їх забезпеченість ОК ОПП

Формування ПК за професійним стандартом «Фахівець з соціальної роботи» забезпечують ОК ОПП:

А3,А6,М4-ОК1-8;ОК10-13,ОК30;

А4,Д2,Д3, Д5—ОК3,ОК5,ОК8-9, ОК11-13,ОК30;

Д6-ОК1, ОК3-6, ОК9, ОК11-13, ОК30;

И1-ОК1-13, ОК30;

И3, М1-ОК1,ОК4-7,ОК9-13, ОК30;

И4 —ОК1-2, ОК4-7, ОК9-13, ОК30;

К1, К2, Л5 - ОК1, ОК3-6, ОК9, ОК11-13, ОК30;

Л1- ОК1-4, ОК6-13, ОК30;

Л2 - ОК1, ОК3-13, ОК30;

Л4 - ОК1-4, ОК7-13,ОК30;

М2- ОК8-11, ОК13, ОК30;

М3-ОК5.

Уміння та навички, передбачені цим стандартом формують такі ОК:

А1У3, В5У8- ОК3,ОК8,ОК11-13,ОК30;

А2У1,Л1У1, И3У1- ОК5, ОК11-13,ОК30;

А2У2-ОК2,ОК6,ОК11- 13, ОК30;

А2У6, Г2У5- ОК8,ОК11-13,ОК30;

А3У3,А3У8 - ОК5,ОК11-13,ОК30;

А3У9, Б3У11, Д3У2,Д4У3, Е1У1,Ж1У4, И4У2,Л1У2,Л2У1, Л4У1—Л4У5- ОК9-13,ОК30;

БЗУ12, Д1У9, Д4У2, Е2У2, И4У3, И4У5, Л5У1 - ОК1-2, ОК7; ОК11-13, ОК30;
 БЗУ7, Г2У7-ОК8-9, ОК11-13, ОК30;
 Б2У1, Д2У3 Г3У1-ОК5, ОК9, ОК11-13, ОК30;
 В2У10, К2У3- ОК3, ОК6, ОК11-13, ОК30;
 Д6У1, К1У3, К2У1, Л3У1- ОК4, ОК11-13, ОК30;
 М1У1-ОК9, ОК11-13, ОК30;
 М3У1-ОК5, ОК11-13, ОК30.

Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових лій)	ФК	ОК	Знання	Уміння і навички	ПРН	ОК
А Виявлення осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини та потребують соціальних послуг	А1 Здатність аналізувати та			<p>А131 Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення</p> <p>А132 Державні стандарти соціальних послуг</p> <p>А133 Нормативно-правові акти, які регулюють професійну діяльність фахівця із соціальної роботи</p> <p>А1.34. Основи сімейного, житлового, трудового, цивільного, адміністративного, кримінального законодавства</p> <p>А2.35 Інструкції та відомчі документи</p> <p>А136 Основи сучасних інформаційних технологій</p>	<p>А1У1. Аналізувати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, що діють в сфері соціального захисту осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення та або перебувають у складних життєвих обставинах та потребують соціальної підтримки і надання соціальних послуг</p> <p>А1.У2. Правильно тлумачити та застосовувати на практиці норми при розв'язанні конкретних соціальних проблем</p> <p>А2У6 Використовувати на практиці інструкції, постанови, розпорядження, накази та інші нормативно-правові акти з питань захисту населення державного, регіонального та місцевого рівнів</p> <p>А1.У3. Використовувати основні методи, способи і засоби</p>	ПРН 7	ОК3, ОК8, ОК11— ОК13, ОК30,О К29

					зберігання, обробки інформації, навички роботи на комп'ютері, в тому числі в Інтернеті		
	<p>A2. Здатність до розуміння сутності, значення, напрямів, форм і методів та технологій соціальної роботи, організації та функціонування системи надання соціальних послуг, на державному, регіональному, місцевому та індивідуальному рівнях</p>			<p>A2.31. Теорія та методи соціальної роботи A2.32. Основи соціалізації особистості A2.33, Класифікації соціальних послуг та порядок їх надання A2.34. Технології соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю, з різними групами населення, в громаді A2.35. Кращий зарубіжний досвід з питань надання соціальних послуг особам / сім'ям, які належать до вразливих груп населення A2.36. Систему надання соціальних послуг на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, завдання та функції її</p>	<p>A2.У1. Аналізувати функції надавачів соціальних послуг на державному, регіональному, місцевому рівнях A2.У1 Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, чинні соціально-політичні процеси на державному, регіональному, місцевому рівнях A2.У2. Застосовувати кращий вітчизняний та зарубіжний досвід з особами, які належать до вразливих груп населення A2.У2. Застосовувати кращий вітчизняний та зарубіжний досвід соціальної роботи з особами / сім'ями, які належать до вразливих груп населення A2.У3, Визначати місце суб'єктів соціальної роботи та власні функції у системі надавачів соціальних послуг на державному, регіональному, місцевому та індивідуальному рівнях A2.У4,</p>	<p>ПРН 12</p> <p>ПРН 3</p>	<p>OK2, O K6, OK 11—O K13, O K30</p>

				<p>суб'єктів A2.37. Функції та принципи роботи надавачів соціальних послуг на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях A2.38. Функції органів місцевого самоврядування стосовно організації соціальної роботи</p>	<p>Здійснювати оцінку стану, ресурсів і можливостей, визначення напрямків, форм і методів здійснення соціальної роботи в адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді A2.У5. Аналізувати, розкривати сутність понять, явищ, процесів діяльності фахівця із соціальної роботи та застосовувати їх у роботі A2.У6. Добирати адекватні форми, методи та технології соціальної роботи відповідно до напряму професійної діяльності та застосовувати їх на практиці</p>	<p>ПРН 21</p>	<p>OK8,OK11—OK13,OK30BK14, BK15, BK25;</p>
	<p>A3 Здатність до участі у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці територіальної громади у соціальних послугах в межах повноважень</p>	<p>ФК 2</p>	<p>OK1-8; OK10-13, OK30</p>	<p>A3.31. Класифікації та чинники соціальних проблем, які виникають на рівні індивіда, соціальних груп та громади A3.32. Сучасні проблеми сім'ї та сімейного виховання A3.33. Фактори ризику, які впливають на дітей</p>	<p>A3.У1, Визначити особливості соціальної структури та соціальних процесів на рівні громади A3.У2. Визначити фактори, які порушують життєдіяльність особи / сім'ї та призводять до соціального виключення, ізоляції, пригнічення, маргіналізації та інших негативних</p>	<p>ПР Н2</p>	<p>OK5,OK11—OK13,OK30;</p>

			<p>та їхні сім'ї, громаду і суспільство в цілому</p> <p>A3.34. Шляхи і методи розв'язання соціальних проблем</p> <p>A3.35. Класифікації потреб індивіда, дитини, сім'ї, членів громади</p> <p>A3.36. Методологію і організацію досліджень у соціальній роботі</p> <p>A3.37, Джерела та способи отримання інформації у соціальній роботі для визначення потреб та проблем особи / сім'ї та громади в цілому</p> <p>A3.38. Соціально-культурні, соціально-психологічні, психолого-педагогічні основи міжособистісно ї взаємодії</p> <p>A3.39. Основні соціально-демографічні показники та показники оцінки якості життя населення</p>	<p>соціальних явищ</p> <p>A3.У3. Визначати та аналізувати соціальні проблеми, їх причин і наслідки у адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді в межах повноважень</p> <p>A3.У4, Визначати стан системи надання соціальних послуг, включаючи суб'єктів надання, перелік, обсяг, доступність та якість лослуг адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади</p> <p>A3.У5. Брати участь у визначенні потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади у соціальних послугах</p> <p>A3.У6. Застосовувати соціально-демографічні показники та показники оцінки якості життя населення у процесі визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади</p> <p>A3 У7. Оцінювати</p>	
--	--	--	---	---	--

					<p>Відповідність наявної системи надання соціальних послуг визначеним потребам населення АЗ.У8. Використовувати результати досліджень для досягнення соціального благополуччя різних груп населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади АЗ.У9. Налагоджувати співпрацю з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад, працівниками закладів, установ, організацій незалежно від форми власності, благодійними організаціями, органам місцевого самоврядування АЗ.У10. Володіти навиками ділової комунікації у професійній сфері</p>	<p><i>ПР Н2</i></p> <p><i>ПР Н11</i></p>	<p>ОК5,О К11— ОК13, ОК30</p> <p>ОК9,О К10,О К11— ОК13, ОК30, ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24;</p>
	<p>А4 Здатність до участі в підготовці, організації і здійсненні заходів для виявлення у адміністративн о-</p>	<p>ФК 4</p>	<p>ОК3, ОК5, ОК8- 9, ОК1 1- 13,О К30</p>	<p>А4.31, Основні суб'єкти системи соціального захисту та соціальної роботи, їх мета та напрямки діяльності, функції і</p>	<p>А4У1. Виявляти вразливі верстви населення, осіб / сімей, які потрапили в складні життєві обставини, та потребують соціальної</p>		

	<p>територіальній одиниці / територіальній громаді вразливих груп населення та осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах</p>		<p>повноваження А4.32. Бази даних суб'єктів соціальної роботи, які містять інформацію про вразливих груп населення та осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах</p> <p>4.33. Сучасні методи виявлення вразливих груп населення та осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, визначення їхніх індивідуальних потреб</p> <p>А4.34. Порядок виявлення осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах складних життєвих обставинах</p> <p>А4.35. Підходи та критерії визначення складних життєвих обставин</p> <p>А4.36. Джерела та способи отримання інформації у соціальній роботі</p> <p>А4.37. Методологію та організацію проведення вибіркового опитування, фокусованого</p>	<p>допомоги чи послуг у адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді в межах своїх повноважень А4.У2. Здійснювати раннє виявлення потенційних отримувачів соціальних послуг та соціальної допомоги шляхом збору інформації від місцевих органів влади, закладів охорони здоров'я, закладів освіти, правоохоронних органів, громадських установ та організацій, інших організацій, фізичних осіб та ін.</p> <p>А2У3. Проводити скринінг (масове обстеження) та виявляти на підприємствах, установах, організаціях. у громадах осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини</p> <p>А.У4. Никористовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності, аналізувати та узагальнювати їх</p>	
--	---	--	---	--	--

				групового інтерв'ю, мета-аналізу даних	A4.U5. Надавати обгрунтовані дані та ініціювати засідання дорадчого органу місцевого самоврядування шляхом подання відповідних матеріалів про виявлених осіб / сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах		
	A5 Здатність організувати та проводити первинний прийом вразливих груп населення, прийом звернень і овідомлень про осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини та потребують саціальної допомоги чи послуг та вести їх облік			A5.31. Зміст, форми та порядок подання звернень та повідомлень від громадян та їх розгляду A5.32. Зміст та процедури проведення первинного прийому A5.33. Види, структуру та зміст документів, необхідних для реалізації права на отримання соціальних послуг A5.33. Види, перелік соціальних послуг, принципи, умови та порядок надання соціальних послуг A5.35. Основні методи та форми інформування і консультування різних категорій	A5.U1. Організувати та проводити первинний прийом осіб / сімей, прийом звернень і повідомлень про осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини та потребують соціальної допомоги чи паслуг A5.U2. Аналізувати звернення та повідомлення від громадян з врахуванням їх пріоритетності та кризовості ситуацій, приймати відповідні рішення щодо реагування A5.U3. Інформувати потенційних отримувачів соціальних послуг та / або їхніх законних предстанників (опікунів) про їх соціальні права, обов'язки та можливості отримання ними соціальних		

				<p>отримувачів соціальних послуг А5,36. Нормативно-правові акти та відомчі інструкції з питань діловодства у сфері надання соціальних послуг А3.37. Вимоги до конфіденційності особистої інформації, зберігання та використання персональних даних осіб</p>	<p>послуг А5.У4. Здійснювати підготовку документів для прийняття рішення щодо подальшої роботи з потенційним отримувачем послуг А5.У5. Вести документацію (в межах павноважень) та облік осіб / сім'ї, які проживають у певній адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді та потребують соціальної підтримки, соціальних послуг, соціальної допомоги А5.У6. Забезпечувати конфіденційність щодо ситуацій, документів та інформації, якими володіє надавач соціальних послуг для професійних цілей, відповідно до чинного законодавства та методологій прийнятих в установленому порядку</p>		
	<p>А6. Здатність оперативно вирішувати нестандартні (кризові) ситуації і вживати</p>	<p>ФК 2</p>	<p>ОК1 -8; ОК1 0-13, ОК3 0</p>	<p>А6.3І. Поняття, види та фактори кризи, характеристики,ос обливості перебігу індивідуальної кризи, кризи сім'ї та надавичайної</p>	<p>А6.У 1. Здійснювати заходи надання екстреної допомоги потенційному отримувачу соціальних послуг в межах повноважень (усунути</p>		

	<p>заходи адекватні ситуації в межах своїх повноважень</p>		<p>(кризової) ситуації у громаді А6.32. Оцінку кризової ситуації та факторів, що її спричинили А6.33. Основні форми та методи здійснення екстреної допомоги А6.34. Основи кризового консультування, на дання першої психологічної допомоги А6.35. Особливості спілкування в екстремальних, надзвичайних ситуаціях з різними категоріями людей А6.36. Стратегій втручання у надзвичайних ситуаціях А6.36. Поняття екологічності втручання та втручання з метою захисту" А6.37. Види та алгоритми втручання відповідно до чинних нормативно-правових документів А6.38. Способи запучення сім'ї до співпраці у процесі втручання з метою захисту дитини А6.39. Ресурси громади з подолання нестандартних (кризових) ситуацій А6.40. Повноваження різних суб'єктів захисту прав дітей у сфері прийняття повідомлень про випадки порушення</p>	<p>загрозу, небезпеку для здоров'я та життя особи, надати безпечно місце, психологічну підтримку, знизити рівень напруження та стресу, забезпечити термінові базові потреби особи) А6.У2. Встановлювати контакт з потенційним отримувачем соціальної послуги А6.У3. Застосовувати навички телефонного консультування А6.У4. Володіти навиками вирішення конфліктних ситуацій, подолання агресії з мінімальним ризиком для себе та інших А6.У5. Самостійно приймати рішення в екстрених (кризових) ситуаціях щодо захисту особи та самозахисту та нести відповідальність А6.У6. Організувати термінові заходи реагування у разі, якщо інформація містить факти, що свідчать про наявність загрози життю і здоров'ю дитини / особи А6.У7. Застосовувати методи втручання у випадках виявлення високого ризику заподіяння шкоди собі або іншим особам, в тому числі дитині А6.У8. Забезпечувати взаємодію з іншими фахівцями та службами для усунення ознак кризової ситуації (виклик бригади допомоги,</p>		
--	--	--	---	---	--	--

				<p>прав дітей та реагування на них, а також механізми міжсекторальної взаємодії себе та інших</p>	<p>правоохоронних органів, представників державних соціальних служб, комунальних і транспортних служб тощо) Аб.У9. Приймати та реєструвати у відповідній документальній формі повідомлення про випадки порушення прав дітей, що надходять різними каналами Аб.У10. Оцінювати достовірність та пріоритетність повідомлення про порушення прав дітей шляхом збору детальної інформації про випадок, її фіксації у відповідних документальних формах, оцінювати ризик для дитини, виходячи із отриманого повідомлення, та ініціювати відповідні екстрені заходи Аб.У11. Дотримуватись міжсекторальної взаємодії алгоритму дій прийому та передачі повідомлень суб'єктом захисту прав дітей Ав.У12. Забезпечувати конфіденційність щодо ситуацій, документів та інформації, якими володіє надавач соціальних послуг для професійних цілей, відповідно до чинного законодавства та методологій прийнятих в установленому порядку</p>		
Б. Проведення соціально-профілакти	БІ. Здатність проводити інформаційно-роз'яснювальну			БІ.31. Сутність, види, форми, методи, переваги та	БІ.У1. Добирати адекватні форми і методи		

<p>чної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню у складні життєві обставини осіб / сімей</p>	<p>роботу в межах соціальної роботи у громаді, в тому числі щодо надання соціальних послуг</p>			<p>ризиків соціальної профілактики, спрямованої на попередження виникнення негативних наслідків різних соціальних проблем та мінімізацію їх наслідків</p> <p>БІ.32. Інформування: сутність, форми, методи, технології БІ.3Х Консультування: сутність, етапи, принципи</p> <p>БІ.34. Рекламно-інформаційні технології в соціальній роботі БІ1.34. Порядок розміщення та розповсюдження соціальної реклами і ІОМ у місцях, до яких мають доступ дійсні та потенційні отримувачі послуг, громадськість (заклади охорони здоров'я, спеціальні установи для дітей, заклади освіти, соціального захисту та соціального обслуговування, ЗМІ, Інтернет-видання тощо). БІ.35. Перелік установ, організацій, закладів, їхніх послуг для надання довідкових послуг в межах соціальної профілактики</p>	<p>соціальної профілактики для проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи в громаді</p> <p>БІ,У2, Володіти навиками консультування і інформування населення про їх права та наслідки порушень прав іншої людини</p> <p>БІ.У3. Володіти навичками т консультування і інформування населення про можливості соціального захисту, наявні в громаді соціальні послуги й особливості надання таких послуг у відповідності до індивідуальних потреб та законодавства у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я</p> <p>БІ.У4. Інформувати громадальність про діяльність фахівця із соціальної роботи</p> <p>БІ.У5, Надавати довідкові послуги, зокрема, щодо проходження профілактики, реабілітації, програм замісної чи антиретровірусної</p>		
---	--	--	--	---	--	--	--

					терапії, проходження тестів на ВІЛ та ШПІСШ та ін. Б1.Уб. Розробляти та розповсюджувати, рекламно-інформаційні матеріали з питань пропагування сімейних форм виховання, питань соціального захисту населення, розповсюджувати індивідуальні засоби (в тому числі шприци, презервативи та ін.)		
	Б2. Здатність організувати та проводити заходи з профілактики соціальних проблем, які порушують нормальну життєдіяльність особи, сім'ї, групи, громади та суспільства в цілому серед мешканців адміністративно-територіальної громади		Б2.31 Особливості здійснення соціальної профілактики серед різних категорій отримувачів соціальних послуг Б2.32. Напрями, форми та методи роботи для активізації громади на соціальну підтримку вразливих верств населення, вразливих сімей з дітьми Б2.13. Зміст та порядок організації навчання та просвіти, надання	Б2У1 Проводити серед мешканців адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади інформаційно-просвітницьку роботу, спрямовану на формування моделей позитивної поведінки, здорового способу життя, підвищення рівня соціальної згуртованості та соціальної компетентності, розвитку почуття соціальної відповідальності шляхом організації публічних заходів, масових акцій, просвітницьких та навчальних заходів, надання консультацій	<i>ПР Н10</i>	<i>ОК5,О К9,ОК 11—О К13,О К30,ВК 14—В К19 ВК 22. ВК 24</i>	

				<p>довідкових послуг дійсним та потенційним отримувачам соціальних послуг в межах первинної, вторинної та третинної соціальної профілактики</p>	<p>Б2.У2. Розрізняти заходи щодо територіальної послуг дійсним та первинної, вторинної, третинної громади потенційним профілактики та визначати отримувачам потенційних отримувачів соціальних послуг в соціальних, які потребують межах первинної, певних видів профілактики вторинної та Б2І.У3. Здійснювати організацію третинної соціальної та забезпечення діяльності груп профілактики підтримки та самопомоги, Б2.34. Особливості сприяти створенню клубів, діяльності та об'єднань, служб з надання організації груп допомоги з використанням підтримки та методу рівний-рівному" самопомоги, Б2.У4. Залучати громадські використання методу організації, творчі спілки, «рівний-рівному" у волонтерів, окремих громадян профілактичній</p>		
--	--	--	--	---	---	--	--

					тощо до культурно-освітньої, роботі профілактично-виховної, спортивно-оздоровчої та інших видів роботи з клієнтами соціальних служб		
	БЗ Здатність організовувати і інформування громад щодо сімейних цінностей, сімейних форм виховання дітей, послуги патронату над дитиною, послуги наставництва, профілактики соціального сирітства, недопущення насильства, жорсткого поводження з дітьми			БЗ.31. Законодавство у сфері попередження / домашнього насильства, насильства за , насильства за ознакою статі, охорони дитинства, сімейних відносин БЗ.32. Поняття та функції сім'ї, ознаки дисфункційної сім'ї, причини порушення нормального функціонування сім'ї БЗ.33. Стратегії та метади відновлення функціонування сім'ї БЗ.34. Види складних життєвих обставин, які можуть спричинити соціальне сирітство, домашнє насильство, насильство за ознакою статі, жорсткого поводження з дітьми	БЗУ1 Налагоджувати та підтримувати стосунки із членами сімей, в яких існує ризик вчинення домашнього насильства БЗ.У2. Виявляти види та ознаки жорстокого поводження з дітьми БЗ.У3. Збирати інформацію щодо загрози життю та здоров'ю дитини з різних джерел, зокрема, шляхом проведення індивідуальних та сімейних інтерв'ю для збору і перевірки інформації, шляхом спостереження з метою виявлення факторів ризику та захисних факторів соціального оточення дитини БЗ.У4. Аналізувати зібрану інформацію, складати обґрунтовані висновки, зокрема, у вигляді відповідних документів, що містять результати	ПРН 17	ОК1,О К2,ОК 7; ОК11 —ОК1 3,ОК30 ВК 14, ВК 17, ВК 18. ВК 21, ВК 22

			<p>жорстоке поведження з дітьми БЗ.35. Стратегії, форми та методи профілактики соціального сирітства 52.36. Теорія кризи та кризового втручання 53.37. Види, наслідки та ознаки жорстокого поведження з дітьми, види та ознаки домашнього насильства, фактори його виникнення та шляхи його подолання БЗ.38. Поняття безпеки, фактори, що зменшують та підвищують ризик вчинення насильства БЗ.39. Ознаки реальної загрози нанесення шкоди життю і здоров'ю дитини БЗ.310. Процедуру оцінки рівня безпеки дитини та критерії її оцінювання БЗ.311. Порядок взаємодії</p>	<p>оцінки рівня безпеки дитини / дорослої особи БЗ. 5. Діяти згідно з процедурою реагування на висновок оцінки рівня безпеки дитини/дорослої особи БЗ.У6. Реалізовувати соціальні проекти і програми в громаді щодо сімейних цінностей, профілактики соціального сирітства, недопущення домашнього насильства, насильства за ознакою статі, жорстокого поведження з дітьми БЗ.У7. Проводити третинну профілактику в сім'ях груп ризику з метою недопущення рецидиву БЗ.У8. Формувати нетерпиме ставлення громадян до проявів домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі БЗ.У9. Інформувати представників органів місцевого самоврядування, суб'єктів надання освітніх, культурних, соціальних та інших послуг щодо</p>	<p>ПРН 19</p> <p>ПРН 11</p>	<p>OK8,О K9,OK 11—О K13,О K30</p>
--	--	--	--	--	-----------------------------	---

				<p>суб'єктів в оцінюванні рівня безпеки та ризику БЗ.312. Нормативно-правові документи щодо забезпечення захисту дитини від жорстокого поводження БЗ.315. Форми поширення (пропаганди) цінностей сім'ї, здорових стосунків в сім'ї (акції, інформаційні кампанії тощо)</p>	<p>цінностей та принципів захисту прав і благополуччя дітей, створення безпечного середовища у територіальній громаді, можливостей розвитку сімейних форм виховання, попередження та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі жорстокому поводженню з дітьми в межах повноважень БЗ.У 11. Залучати в разі потреби до надання соціальної послуги інших спеціалістів (мобільні бригади соціально-психологічної допомоги, психологів, реабілітологів, соціальних педагогів, юристів, медичних працівників або осіб, які пройшли відповідне навчання, тощо) БЗ.У 12. Самостійно налагоджувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини л широким колом людей, представниками</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.		
	Б4 Здатність надавати допомогу соціально Неадаптованим сім'ям у набутті навичок відповідального батьківства та пошуку власних ресурсів для самостійного розв'язання життєвих проблем сім'ї			Б4.31. Соціальні Б4.32. Батьківська компетентність Б4.33 Соціальний захист дитинства в Україні Б4.34. Волонтерська діяльність у сфері соціального захисту та підтримки дітей Б4.35. Моделі самостійного життя Б4.36. Форми та методи виховання дітей і підлітків, сімейного виховання та культури людських відносин Б4.37, Теорії соціальної адаптації та соціальної дезадаптації Б4.38. Теорії девіантної поведінки та методи	Б4.У1. Володіти навичками надавати послуги для батьків активізації та об'єднання зусиль допомогу (або осіб, які їх членів громади на підтримку Б4.У2. Сприяти упровадженню в громаді різноманітних форм роботи з формування та підтримки батьківської компетентності Б4.У3. Організувати та здійснювати заходи, спрямовані на розвиток батьківського потенціалу, навчання батьків розуміти потреби дітей та добирати способи задоволення потреб дітей відповідно до їх віку та індивідуальних особливостей, методам ненасильницького дисциплінарного		

				<p>роботи з особами, схильними до девіантної поведінки Б4.39. Теорії та методи наснаження в соціальній роботі</p>	<p>впливу на дітей тощо з метою запобігання вилученню дітей із сім'ї в межах повноважень Б4.У4. Забезпечувати розвиток сімейних форм виховання у відповідності до потреб дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, послуги патронату над дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, у громаді Б4.У5. Сприяти побудові і підтримці безпечної прив'язаності між дітьми та їхніми сім'ями з метою запобігання потраплянню дітей до закладів інституційного догляду</p>		
<p>В. Проведення оцінювання потреб особи / сім'ї з ознаками складних життєвих обставин у соціальних послугах та саціальній</p>	<p>ВІ. Здатність виявляти, аналізувати та оцінювати проблеми особи / сім'ї з ознаками складних життєвих обставин під час візиту в сім'ю</p>			<p>В1.31, Теорія та методи сцінювання в соціальній роботі з особами / сім'ями В1.32. Типи та характеристики отримувачів соціальних послуг, особливості соціальної роботи з вразливими</p>	<p>В1.У1. Організувати та здійснювати первинне відвідування особи / сім'ї з ознаками складних життєвих обставин за місцем проживання (фактичного перебування) із залученням представників органів місцевого самоврядування, надавачів</p>	<p>ПРН 10</p>	<p>ОК5, ОК9, ОК11— ОК13, ОК30, ВК14— ВК19, ВК22— ВК24</p>

ДОПОМОЗІ			<p>групами населення, дітьми ВІ.37. Види складних життєвих обставин (фактори виникнення, основний вплив на сімейну динаміку, асновні потреби у соціальних послугах) А3.32. Сучасні проблеми сім'ї та сімейного виховання ВІ.33. Сучасні методи та методики проведення діагностики складної життєвої обставини отримувачів соціальних послуг ВІ.34. Підходи та критерії визначення складних життєвих обставин ВІ.35. Методи встановлення контакту з сім'ями ВІ.36. Особливості взаємодії з сім'ями з різними особливостями (залежність, інвалідність тоща) ВІ.37. Методи</p>	<p>соціальних послуг та інших зацікавлених сторін ВІ.У2. Оцінювати та аналізувати життєву ситуацію потенційного отримувача соціальних послуг шляхом проведення інтерв'ю, обстеження житлово-побутових умов, спостереження, застосування методів діагностики тощо у відповідності до неорнативно-правових документів та інструкцій ВІ.У3. Проводити Індивідуальне опитування осіб / дітей та / або їх законних представників (опікунів) з метою з'ясування їх стану і оцінки складних життєвих обставин, факторів безпеки, ВІ, У4, Визначати, на якому етапі розвитку знаходиться сім'я ВІ.У5. Визначати, в якій мірі батьки виконують функції сім'ї ВІ.У:6. Розрізнати індикатори функціонування сім'ї, які можуть призвести до виникнення або загострення складних життєвих обставин</p>	<p>ПРН 19</p>	<p>ОК8, ОК9, ОК11— ОК13, ОК30</p>
----------	--	--	--	---	--------------------	---

			<p>підтримання професійних довірливих стосунків з членами сімей, які мають різні особливості</p> <p>ВІ.38. Складові батьківського потенціалу та фактори, що впливають на його розвиток</p> <p>ВІ.39. Основи ділового спілкування</p> <p>ВІ.310, Соціально-культурні, соціально-психологічні, психолого-педагогічні основи міжособистісно і взаємодії</p> <p>ВІ.311. Правила професійної етики та деонтології</p> <p>ВІ.312. Ресурси громади з подолання нестандартних (кризових) ситуацій</p> <p>ВІ.313. Технологія ведення випадку ризику та захисних факторів</p>	<p>ВІ.У7. Виявляти фактори, що можуть спричинити жорстоке поведження з дитиною або сприяти його продовженню в сім'ї</p> <p>ВІ.У8. Проводити роботу із спротивом сім'ї при взаємодії з дорослими та дітьми, допомагати сім'ї подолати страх та гнів для залучення їх до співпраці</p> <p>ВІ.У3, Застосовувати методи втручання у випадках виявлення високого ризику заподіяння шкоди собі або іншим особам, в тому числі дитині</p> <p>ВІ.У19. Забезпечувати взаємодію з іншими фахівцями та службами для усунення ознак кризової ситуації (виклик бригади швидкої допомоги, правоохоронних органів, представників державних соціальних служб, комунальних і транспортних служб тощо)</p> <p>ВІ.УП1. Будувати та підтримувати довірливі стосунки</p>	
--	--	--	---	---	--

					з потенційними отримувачами соціальних послуг з урахуванням їх культурних, вікових та інших особливостей		
	<p>В2 . Здатність визначати та оцінювати індивідуальні потреби відповідно до віку та статі і ресурсів особи / сім'ї</p> <p>ознаками складних життєвих обставин</p>	3		<p>А3.35. Класифікації потреб індивіда, сім'ї, членів громади</p> <p>В2.31. Технологію комплексного визначення індивідуальних потреб особи, в тому числі потреб дитини</p> <p>В2.32. Модель оцінки потреб особи / сім'ї з ознаками складних життєвих обставин</p> <p>В2.33. Особливості вікового розвитку дитини</p> <p>В2,34, Поняття та структура потреб дітей різного віку</p> <p>82.35. Критерії оцінки індивідуальних потреб особи в соціальних послугах та соціальній допомозі</p> <p>82.36. Порядок оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних</p>	<p>В2.У1. Ідентифікувати та оцінювати потреби дитини та її сім'ї, оцінювати здатність батьків задовольняти потреби дітей, оцінювати фактори середовища та близького оточення, що впливають на здатність батьків задовольнити потреби дитини</p> <p>В2.У2. Проводити визначення стану та оцінювати індивідуальні потреби, специфічні особливості особи / сім'ї з ознаками складних життєвих обставин</p> <p>Н2І.У3, Виявляти потенціал особи та її найближчого оточення у</p> <p>В2,У4, Виявляти та оцінювати персональні ресурси отримувача соціальних послуг, ресурси членів сім'ї, родичів та громади</p> <p>В2.У5. Забезпечувати дитині та її сім'ї доступ до ресурсів громади, необхідних для всебічного розвитку дитини та</p>	<p>ПР</p> <p>Н5</p>	<p>ОК3,О</p> <p>К6,ОК</p> <p>11—О</p> <p>К13,О</p> <p>К30</p>

			<p>послугах В2.47. Поняття в»ресурси громади" та його застосування щодо забезпечення потреб дитинки у всєбїчному розвитку 82.38. Види, структура та зміст документів, які використовуют ься у практичній діяльності для оцінки особи / сім'я Н2.349. Джерела та методи збору інформації для оцінки особи / сім'ї Н2.310. Державні стандарти соціальних послуг</p>	<p>підтримки її сім'ї В2,Уб. Забезпечувати залучення потенціалу громади, внутрішніх та зовнішніх ресурсів для формування ефективної системи підтримки сімей з дітьми В2.У?Т. Дотримуватися принципів об'єктивності, достовірності, валідності під час збору інформації в процесі оцінки потреб особи / сім'ї В2.УВ. Залучати інших спеціалістів до оцінки потреб дитини та її сім'ї і володіння усією інформацією, зібраною в процесі оцінки потреб В2.У9. Дотримуватись державних стандартів і нормативів у сфері соціальної роботи В2.У10. Аналізувати дані, отримані під час збору інформації та формулювати висновки щодо задоволення базових потреб особи / сім'ї у допомозі й підтримці В2.У11. Вести</p>		
--	--	--	---	---	--	--

					документацію з оцінки потреб особи / сім'ї з ознаками складних життєвих обставин		
	<p>В3 . Здатність надавати інформацію та консультації особам / сім'ям, які потрапили у складні життєві обставини, з питань чинного законодавства , соціального захисту і забезпечення їх прав та інтересів у межах повноважень</p>			<p>В3.31. АБ5.35. Основні методи та форми інформування і консультування різних категорій отримувачів соціальних послуг В3.31. Види базових та спеціальних послуг для дітей, які мають порушення функціонування й обмеження життєдіяльності і здоров'я В3.32. Ролі та відповідальність спеціалістів і організацій (установ, закладів, служб тощо), що залучені до захисту прав дітей та підтримки сімей громадою В3.33. Мережа організацій (установ, закладів, служб тощо). які надають медичні, освітні, соціальні й ін. послуги сім'ям та дітям В3.34. Діючі місцеві та загальнодержавні програми підтримки дітей та сімей</p>	<p>В3.У1. НІУ1. Здійснювати інформування та консультування осіб / сімей, які потрапили у складні життєві обставини, щодо можливостей надання їм соціальної допомоги чи послуг та оформлення відповідних документів, необхідних для отримання соціальної допомоги чи послуг</p> <p>83.У2. Організувати консультування дитини іншими фахівцями (психологом, лікарем-педіатром та ін.) з метою отримання даних про особливості її вікового розвитку</p>		
	<p>В4. Здатність до пошуку, оновлення, узагальнення та аналізу документів, фактів та</p>			<p>В4.36. Стратегії та методи збору інформації для оцінки розвитку дитини, її здоров'я і добробуту В4.37. Сутність, особливості планування та</p>	<p>В4.У1. Отримувати інформовану згоду отримувача соціальних послуг та / або його законних представників (опікунів) на використання</p>		

	<p>інформації про індивідуальні потреби та складні життєві обставини осіб / сімей, які перебувають у таких обставинах та потребують соціальної допомоги чи послуг</p>		<p>проведення інтерв'ю (бесід) для збору і перевірки інформації, налагодження та підтримки професійної взаємодії з сім'єю В4.38. Техніки проведення інтерв'ю (бесід), їх документування та оцінювання результатів</p>	<p>конкретного методу та способу збору інформації, пояснивши його мету В4.У2. Аналізувати документи, факти та інформації, зібрані під час спілкування з особою / сім'єю та їхнім найближчим оточенням, а також отриманих від юридичних та фізичних осіб у встановленому порядку В;.У3. Здійснювати аналіз зібраних даних щодо особливостей розвитку дитини та виявляти невідповідність між хронологічним віком і рівнем фізичного, соціального, емоційного, когнітивного розвитку дитини В4.У4. Виявляти повноту наданої документації та правильність її оформлення та перевіряти достовірність інформації, яка зазначена в поданих документах В4.У5. Уточнювати (в разі потреби) інформацію про потенційного отримувача соціальних послуг</p>		
--	---	--	---	--	--	--

					та його оточення в інших відомствах		
	<p>В5, Здатність до ведення ділової документації та внесення відомостей до Реєстру соціальних послуг про отримувачів та надавачів соціальних послуг в межах повноважень та у відповідності до ормативно-правових актів</p>			<p>В5.31. Типи та обсяг відповідної документації, способи її заповнення (ведення), класифікація планових документів, процедури їхнього узгодження та прийняття</p> <p>В5.32. Вимоги да ведення професійних записів</p> <p>В5.33. Порядок ведення особових справ отримувачів соціальних послуг</p> <p>В5.34. Комп'ютерні бази даних та реєстри (про осіб, які потребують підтримки та надавачів послуг), їх склад та структуру, форми ведення та методи використання</p> <p>В,35. Законодавство про конфіденційність інформації</p> <p>В5,36. Процедури і стандарти фіксації, збереження та передачі інформації</p> <p>В5,37. Переваги належного ведення документації, яка стосується ведення випадку</p>	<p>В5.У 1. Вести необхідну ділову документацію у відповідності до сучасних стандартних вимог</p> <p>В5.У2. Визначати обсяг інформації, яка потрібна основним суб'єктам соціального захисту та надавачам послуг в найкращих інтересах дитини, залученими до роботи з випадком; дотримуватись нормативно-правових актів щодо надання інформації</p> <p>В5.У3. Документувати наявну інформацію про отримувача соціальних послуг</p> <p>В5.У4. Формувати особову саціальних послуг та бази персональних даних справу потенційного отримувача соціальних послуг</p> <p>В5.У5. Вести справу клієнта відповідно до стандартних вимог і правил оформлення та ведення документації на паперових і електронних носіях</p> <p>ІВ5.У6. Зберігати і обробляти персональні дані потенційного отримувача соціальних послуг та соціальної допомоги</p> <p>В85.У7. Вносити відомості до Реєстру соціальних послуг про отримувачів та надавачів соціальних послуг в межах повноважень</p> <p>ІВ5.У8. Використовувати основні методи, способи і</p>		

					засоби отримання, зберігання, обробки інформації, навички роботи на комп'ютері, в тому числі в Інтернеті В5.У9. Дотримуватися вимог до конфіденційності особистої інформації, персональних даних		
Г. Планування соціальної роботи, надання соціальних послуг, соціальної допомоги, визначення методів соціальної роботи з мінімізації або подолання складних життєвих обставин особи / сім'ї	Г1. Здатність обгрунтовувати рішення про надання чи відмову У наданні послуг за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах			Г1.31. Аналіз та обгрунтування результатів оцінювання потреб особи/сім'ї з ознаками складних життєвих обставин Г1.32. Процес прийняття рішень Г1.33. Поняття адміністративних послуг та стандарти їх надання	Г1.У1. Аналізувати, і обгрунтувати результати оцінювання потреб особи/сім'ї з ознаками складних життєвих обставин у соціальних послугах та соціальній допомозі Г1.У2. Приймати обгрунтовані рішення про надання чи відмову у наданні послуг за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї у соціальних послугах в межах повноважень		
	Г2, Здатність розробляти та аргументувати шляхи подолання соціальних проблем та складних життєвих обставин особою / сім'єю, обирати ефективні методи їх вирішення,			Г2.31. Форми, методи і технології надання соціальних послуг та соціальної підтримки їх отримувачам відповідно до потреб Г2.32. Види соціальних послуг; заходи, необхідні для	Г2У 1. Здійснювати пошук шляхів подолання індивідуальних та сімейних проблем, визначати доцільні методи їх вирішення, передбачати наслідки застосування цих методів Г2У3, Збирати та накопичувати інформацію про ресурси конкретної територіальної громади, що можуть бути спрямовані на		

	передбачати наслідки		<p>вказаних послуг; необхідні ресурси; періодичність і строки здійснення заходів; відповідальні виконавці</p> <p>Г2.33. Види соціальних послуг для вразливих груп населення (осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, хворих; безробітних; біженців; бездомних; осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк; осіб, постраждалих від насильства, дітям; тощо)</p> <p>Г2.34. Законодавчі та нормативно-правові акти в сфері соціального захисту населення</p> <p>Г2.35. Державні стандарти соціальних послуг</p>	<p>задоволення потреб дитини у всебічному розвитку</p> <p>Г2.У3. Знаходити інформацію щодо актуальних (поточних, діючих) місцевих та загальнодержавних програм підтримки дітей та сімей та доносити її батькам</p> <p>ГО.У4. Налагоджувати співпрацю між надавачами послуг місцевої і, у разі потреби, сусідніх громад та членами сім'ї для визначення потреб дітей, планування і надання послуг та оцінки результатів</p> <p>Г2.У5, Обгрунтовувати використання конкретних методів, технологій соціальної роботи, видів та форм соціального обслуговування, заходів соціальної підтримки у відповідності до конкретного випадку</p> <p>ГХУ6. Враховувати індивідуальні особливості особи, яка звернулась за отриманням соціальних послуг</p> <p>Г2.У7. Розробляти та здійснювати програму соціальної підтримки та допомоги особі / сім'ї на всіх рівнях виходячи з діагностики конкретної ситуації</p>	<p>ПРН 21</p> <p>ПРН 19</p>	<p>OK8,OK11—OK13,OK30 BK 14, BK 15, BK 25;</p> <p>OK8,OK11—OK13,OK30 BK 14, BK 15, BK 25</p> <p>OK8,OK9,OK11—OK13,OK30</p>
--	----------------------	--	---	---	-----------------------------	--

					Г2.УВ, Розробляти та здійснювати соціальної підтримки та допомоги особі / сім'ї на всіх рівнях виходячи з діагностики конкретної ситуації Г2.УЗ9, Приймати участь у розробці профілактичної програми та узгоджувати її з отримувачем соціальних послуг та / або його законним представником (опікуном)		
	Г4. Здатність складати індивідуальний план подолання складних життєвих обставин особою / сім'єю			Г3.31. Методологію планування Г3.32. Основи складання та оформлення індивідуальних планів надання послуг для різних категорій отримувачів соціальних послуг та порядок його перегляду Г3.33. Застосування результатів оцінки потреб дитини та її сім'ї у процесі планування Г3.14. Державні стандарти надання соціальних послуг Г3.35. Національний та зарубіжний	ГУ, Розробляти спільно з отримувачем соціальних послуг індивідуальний план надання соціальних послуг особі / сім'ї, спрямованого на подолання складних життєвих обставин ГУ.У2. Розробляти план соціального супроводження прийомних дітей та дитячого будинку сімейного типу Г3.У3. Встановлювати терміни та періодичність надання соціальних послуг (постійно, періодично, разово) для реалізації індивідуальної програми надання соціальних послуг		

				досвід практичної соціальної роботи			
	Г4. Здатність до спільного обговорення результатів оцінювання потреб особи / сім'ю соціальних послуг та індивідуального плану з членами міждисциплінарної команди спеціалістів та отримувачем соціальних послуг, членами його сім'ї (за можливості) та керівництвом надавачів соціальних послуг			Г4.31. Стратегії налагодження співпраці між надавачами послуг та членами сім'ї для визначення потреб дітей, планування і надання послуг, а також оцінки результатів Г4.32. Картування суб'єктів системи захисту прав дітей та механізми їх взаємодії Г4.33. Важливість міжвідомчої співпраці та усунення міжорганізаційних, фінансових і інших бар'єрів при обслуговуванні дітей, які мають порушення функціонування й обмеження життєдіяльності і здоров'я, та їх сім'ями	Г4.У1, Визначати та погоджувати з отримувачем соціальних послуг мету надання соціальних послуг та здійснення заходів соціальної підтримки Г4.У2. Узгоджувати індивідуальний план з отримувачем соціальної послуги та / або його законним представником (опікуном) та керівництвом надавачів соціальних послуг		
	Г5. Здатність укладати проект договору про надання соціальних послуг з отримувачем соціальних послуг та / або його законним представником			Г5.31. Порядок оформлення договору про надання соціальних послуг Г5.32. Права, обов'язки та відповідальність сторін Г5.33, Умови надання	Г5.У 1. Інформувати отримувача соціальних послуг та / або його законних представників (опікунів) про умови, призначення, функції та термін дії договору про надання соціальних послуг Г5.У2. Здійснювати підготовку та укладати договір в письмовій формі про надання		

	М (опікуном) та вести необхідну документацію			<p>безоплатних соціальних послуг, за плату, з установами диференційованої плати</p> <p>Г5.34. Порядок надання натуральної допомоги, транспортних, технічних послуг, інших пільг отримувачам соціальних послуг</p> <p>Г5.35. Порядок погодження та затвердження договору про надання соціальних послуг</p> <p>Г5.35. Вимоги до припинення надання соціальних послуг</p> <p>Г5.36, Основи документознавства та діловодства</p>	<p>соціальних послуг та узгоджувати його з отримувачем соціальних послуг та / або його законним представником (опікуном)</p> <p>Г5.У33. Здійснювати заходи щодо припинення налення соціальних послуг їх отримувачу в межах повноважень</p> <p>Г5.У4. Дотримуватися вимог до конфіденційності особистої інформації, персональних даних осіб</p>		
Д Надання соціальних послуг особам / сім'ям, спрямованих на подолання або мінімізацію складних життєвих обставин	Д1 Здатність організувати виконання та виконувати договір про надання соціальних послуг та індивідуальний план надання соціальних послуг			<p>Д1.31. Нормативні, методичні та інші розпорядчі документи й матеріали, які регламентують надання соціальних послуг та індивідуальний план надання соціальних послуг</p> <p>організацію надання соціальних послуг особам / сім'ям</p> <p>Д1.32. Теорії,</p>	<p>Д1.У1. Організувати надання соціальних послуг особі / сім'ї, спрямованих на подолання СЖО у відповідності до державних стандартів соціальних послуг</p> <p>Д1.У2. Відвідувати особу / сім'ї вдома та / або за місцем перебування з діагностичними, контрольними, адаптаційно-реабілітаційними цілями</p> <p>Д1.У3, Залучати отримувачів</p>		

			<p>форми, та методи соціальної роботи з сім'ями і дітьми ДІ.33. Форми та методи соціального супроводу осіб / сімей, які опинилися у складних життєвих ситуаціях відповідно до їх проблем і потреб ДІ.34. Форми і методи індивідуального і сімейного консультування ДІ.35. Методи і форми самоактуалізації атримувачів соціальних послуг ДІ.36. Особливості професійної комунікації, побудови суб'єкт-суб'єктної взаємодії у соціальній роботі ДІ.37. Особливості роботи з отримувачами соціальних послуг різних вікових, професійних, етнічних та інших соціальних груп, а</p>	<p>соціальної послуги до виконання індивідуального плану та до вирішення складної життєвої ситуації ДІ.У4. Формувати коротко- та довгострокові стосунки і мобілізувати отримувачів соціальних послуг та їх оточення задля покращання їх добробуту і розвитку здатностей самостійно розв'язувати свої проблеми ДІ. У5. Інформувати батьків про обов'язки й відповідальність за виховання дітей та можливість притягнення до відповідальності батьків, які не забезпечують належний догляд та виховання дітей відповідно до чинного законодавства ДІ.У6. Інформувати органи, організації та заклади, які можуть надати підтримку дітям після їх вибуття із сімейних форм вихавання ДІ.У7, Консультувати батьків, членів сім'ї дитини/особи з інвалідністю з питань догляду за ліжковохворими ДІ.УВ. Здійснювати профілактику синдрому емоційного вигорання членів сім'ї, осіб, які здійснюють догляд та виховання дітей, які мешкають разом з особами з психічними та поведінковими</p>			<p>ПРН 17</p>
--	--	--	---	--	--	--	-------------------

				також з особами, що мають особливі потреби ДІ.38, Форми та методи виховання дітей і підлітків, сімейного виховання та формування культури людських відносин ДІ.39. Основи психології ДІ.310. Сферу відповідальності батьків за догляд та виховання дітей ДІ.3И1. Сферу професійної відповідальності соціального робітника, надавачів соціальних послуг, У соціального тому числі для отримання працівника, спеціалізованих послуг	розладами, в тому числі внаслідок вживання психоактивних речовин ДІ.У3, Установлювати та підтримувати (в межах своєї компетенції) зв'язки з органами місцевого самоврядування, іншими організаціями, підприємствами, установами, закладами та мешканцями громади в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, також фахівцями надавача соціальних послуг для реалізації індивідуального плану надання соціальних послуг ДІ.У10. Перенаправляти, за необхідності, отримувача соціальних послуг до інших спеціалістів суміжних професій (психолога, соціального педагога, юриста, тощо)	ПРН 17	ОК1,О К2,ОК7 ; ОК11— ОК13,О К30 ВК 14, ВК 17, ВК 18. ВК 21, ВК 22
	Д2 Здатність Організувати та здійснювати соціальне супроводження прийомних сімей, дитячих будинків сімейного типу та інших форм	ФК 4	ОК 3,О К5, ОК 8-9, ОК 11-13, ОК 30	Д2.31. Норми, порядок та організацію юридичної допомоги, піклування, опіки, позбавлення або поновлення батьківських прав Д2.132. Опіка і піклування Д2.233. Нормативно-правова база, яка регулює питання функціонування прийомних сімей та	Д2.У.1 Брати участь у процесі планування та здійснення влаштування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у прийомні сім'ї та будинки сімейного типу, враховувати потреби дитини, ресурси сім'ї, найближчого оточення і громади Д2.У2. Взаємодіяти з		

	сімейного виховання		<p>дитячих будинків сімейного типу, влаштування до них дитини</p> <p>Д2.33. Порядок влаштування в різні форми сімейного виховання згідно чинного законодавства</p> <p>Д2.34. Влаштування дитини як стресовий та травматичний досвід для дитини та її батьків</p> <p>Д2.35. Вимоги до кандидатів п прийомні батьки, батьки-вихователі, опікуни / піклувальники</p> <p>Д2.36. Порядок взаємопідбору дитини і кандидатів в усиновлювачі, прийомні батьки, батьки-вихователі, опікуни / піклувальники</p> <p>Д2.37. Принципи, стадії та зміст підготовки дитини до влаштування</p> <p>Д2.38. Порядок супроводження прийомної сім'ї, будинку сімейного типу, сімей опікунів / піклувальників, усиновлювачів</p>	<p>усіма суб'єктами, залученими у процес планування та здійснення заходів із влаштування дитини</p> <p>Д2.У3. Аналізувати оцінку потреб дитини в контексті вибору для неї оптимальної форми влаштування, а також критеріїв до її потенційних батьків / опікунів</p> <p>Д2.У4. Аналізувати висновки щодо кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі та співставляти їхні ресурси та сильні сторони із сильними сторонами та потребами дитини</p> <p>Д2.У3. Аналізувати оцінку потреб дитини та прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу та робити обґрунтовані висновки щодо захисту та забезпечення благополуччя дитини</p> <p>Д2У6. Консультувати прийомних батьків, батьків-вихователів, опікунів / піклувальників, усиновлювачів з питань подолання дитиною відчуття втрати, надавати допомогу дитині в підтриманні родинних стосунків та суспільно корисних зв'язків</p> <p>Д2.У7. Організувати та проводити індивідуальну, групову роботу з членами сім'ї та дитиною з метою адаптації</p>	<p>ПР Н11</p> <p>ПР Н11</p>	
--	---------------------	--	--	---	-------------------------------------	--

					<p>дитини до умов проживання в сім'ї</p> <p>Д2.У8. Організувати / надавати послуги з підтримки сім'ям, спрямовані на забезпечення захисту ДИТИНИ, умов для її всебічного розвитку х метою попередження вилучення дитини</p> <p>Д2У9, Розробляти спільно з сім'єю план дій щодо розвитку батьківського потенціалу</p> <p>Д2.У10. Допомогати сім'ям у вирішенні конфліктів та навчати навичкам ненасильницької комунікації, здійснювати розвиток різних форм сімейного виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування</p> <p>ДЗУ1. Забезпечувати психологічну підтримку прийомних батьків, батьків-вихователів, патронатних вихователів, опікунів / піклувальників, усиновлювачів, патронатних вихователів</p> <p>Д3.У2. Знаходити інформацію про організації (установи, заклади, служби тощо), а також місцеві спільноти, які можуть бути використані як ресурс для розвитку батьківського потенціалу, та доносити її до батьків</p> <p>Д2І.У13. Вести ділову документацію в межах повноважень</p>		
	Д3. Здатність	ФК	ОК	Д3.У3, Місцеві	Д3.У. Здійснювати		<p>ОК9,О</p> <p>К10,О</p> <p>К11—</p> <p>ОК13,</p> <p>ОК30,</p> <p>ВК</p> <p>14, ВК</p> <p>16, ВК</p> <p>17. ВК</p> <p>19, ВК</p> <p>20, ВК</p> <p>24</p>

	здійснювати заходи соціальної підтримки осіб / сімей, спрямованих на подолання або мінімізацію складних життєвих обставин	4	3, ОК 5,0 К8- 9, ОК 11- 13, ОК 30	ресурси громади, що можуть бути використані для підтримки осіб / сімей, які опинились у складних життєвих обставинах ДЗ.3У. Використання різних методів для отримання інформації про послуги та ресурси за місцем проживання сім'ї ДЗ.35. Перешкоди, які є ризиком для отримання необхідних послуг і ресурсів	заходи, спрямовані на формування відповідального батьківства, навчання батьків знанням і навичкам, необхідним для забезпечення всебічного розвитку та безпечного виховання дітей ДЗ3.У2. Здійснювати заходи, спрямовані на підвищення батьківського потенціалу батьків-вихователів, прийомних батьків та запобігання їх професійному вигоранню ДЗ.У3. Здійснювати заходи, спрямовані на оптимізацію і коригування ставлення осіб/сімей до власної життєвої ситуації, розвиток батьківського потенціалу, розвиток у дітей і дорослих здатностей, необхідних для самообслуговування, самостійного проживання та інтеграції у суспільство ДЗ.У4. Допомогати сім'ям у вирішенні конфліктів та навчати навичкам ненасильницької комунікації ДЗ.У5. Організувати залучення наявних фінансових, матеріальних та інших ресурсів територіальної громади для підтримки осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах		
	Д4. Здатність координувати			Д4.11. Порядок взаємодії з	Д4.У1. Залучати до надання	ПР Н11	ОК9,О К10,О

	діяльність різних державних, комунальних, громадських та волонтерських організацій та інших зацікавлених сторін для реалізації індивідуального плану надання соціальних послуг та заходів соціальної			суб'єктами соціального захисту та надавачами послуг Д4.32. Важливість координування послуг Д4.33. Алгоритм та вимоги до процедури перенаправлення Д4.34. Підстави та вимоги До влаштування отримувача соціальних послуг ДА4.35. Організація піклування, опіки та догляду освіти, охорони здоров'я, соціального обслуговування, громадські організації, фонди тощо в межах своєї компетентності	саціальних послуг заклади освіти, охорони здоров'я, соціального обслуговування, громадські організації, фонди тощо в межах своєї компетентності Д4.У2. Організувати роботу по запущенню в соціальну роботу інститутів громадянського суспільства, волонтерів та інших зацікавлених сторін Д4.У3. Організувати міжнідомчу взаємодію з метою реалізації лотреб отримувачів саціальних послуг у різних видах соціальних послуг, я тому числі з перекладу жестовою мовою Д4.У4. Перенаправляти отримувачів соціальних послуг до інших надавачів соціальних послуг, у тому числі для отримання спеціальних послуг з метою всебічного розвитку дитини Д4.У5. Влаштувати в разі потреби отримувача соціальних послуг у лікувальні установи, заклади інтернатного типу для дітей та дорослих тощо	<i>ПР Н17</i>	К11— ОК13, ОК30, ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24 <i>ОК1, О К2, ОК 7; ОК11 —ОК1 3, ОК30 ВК 14, ВК 17, ВК 18. ВК 21, ВК 22</i>
	Д.5. Здатність надавати допомогу найбільш дискримінованим та вразливим членам громади	ФК 4	ОК 3, О К5, ОК 8-9, ОК 11- 13, ОК	Д531. Сутність та вимоги до соціального супроводу / патронажу, соціальної адаптації, соціальної інтеграції / реінтеграції, соціальної та психологічної реабілітації	Д1.У1. Здійснювати соціальний патронаж осіб, які відбули покарання у вигляді обмеження або позбавлення волі на певний строк, я також звільнених від подальшого відбування зазначених видів покарань,		

			30	<p>Д5.32. Теорія та методика роботи з групами ризику</p> <p>Д5.33. Психологічні особливості різних категорій отримувачів соціальних послуг</p> <p>Д5.34. Види, наслідки та ознаки жорсткого поводження з дітьми, види та ознаки домашнього насильства</p>	<p>участь у реалізації пробаційних програм</p> <p>Д5.У2Х. Здійснювати адвокацію доступу до благ, на які отримувачі послуг мають право, але не можуть його реалізувати</p> <p>Д5.У3. Здійснювати соціально-реабілітаційні заходи щодо відновлення соціальних функцій, психологічного і фізичного стану дітей та дорослих, які зазнали жорстокості, соціальної деривації, сегрегації, експлуатації, насильства, зокрема домашнього, постраждали від торгівлі людьми, страждають на важкі та невиліковні хвороби</p>		
	<p>Д6. Здатність здійснювати аналіз результативності роботи з реалізації заходів надання соціальних послуг та вести відповідну документацію</p>	ФК 6	<p>ОК1 ,</p> <p>ОК3 —О</p> <p>К6,</p> <p>ОК9 ,</p> <p>ОК1 1—</p> <p>ОК1 3,</p> <p>ОК3 0,В</p> <p>К18,</p> <p>ВК2 1,</p> <p>ВК2 2,</p> <p>ВК2 6—</p> <p>ВК2 8</p>	<p>Д6.31. Моніторинг і оцінювання діяльності в соціальній роботі</p> <p>Д6.12. Організацію, відстеження та ацінювання процесу і результатів надання соціальних послуг та заходів соціальної підтримки відповідно до індивідуального плану роботи з випадком</p>	<p>Д6У1 Відстежувати та оцінювати процес та результати ведення випадку відповідно до індивідуального плану надання соціальних послуг, у тому числі шляхом відвідування отримувача послуг</p> <p>Д6.У2. Складати документи, які підтверджують результати соціального візиту</p> <p>Д6.У3. Здійснювати проміжне оцінювання, перегляд, за необхідності корегування індивідуального плану</p> <p>Д6.У4. Документувати результати проведеної роботи відповідно до індивідуального плану</p> <p>Д6.У5. Здійснювати підсумкове оцінювання, завершення надання соціальних послуг</p>	<p>ПР</p> <p>Н15</p>	<p>ОК9,О</p> <p>К11—</p> <p>ОК13,</p> <p>ОК30</p>
Е.	Е1 Здатність			Е1.31 Сутність	Е.1У1. Виявляти та	ПРН	ОК9,О

Представлення інтересів отримувачів соціальних послуг в установах та організаціях	надавати допомогу в оформленні запитів до відповідних інстанцій, заяв, документів на отримання усіх видів допомоги		посередництва у соціальній роботі та представництва інтересів отримувачів соціальних послуг Е1.32. Принципи міжвідомчої співпраці на державному, регіональному та місцевому рівнях Е1.33. Стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів Е1.34. Систему закладів, установ, організацій, органів місцевої влади, які компетентні вирішувати питання соціального захисту, надання соціальних послуг, здійснення соціальної роботи Е1.35. Основи кримінального та цивільного права Е1.36. Правові основи соціальної роботи Е1.37. Мету, принципи основи	взаємодіяти з державними та комунальними установами, громадські та волонтерські організації, які компетентні вирішувати питання соціального захисту, та залучати їх до захисту прав та інтересів отримувачів соціальних послуг Е1.У2. Надавати допомогу щодо оформлення звернень отримувача соціальних послуг (скарг, заяв, клопотань), інших документів (довідок тощо) необхідних для отримання пільг, матеріальної та інших видів допомоги Е1.У5. Готувати звернення, запити, листи з метою забезпечення дітям та сім'ям доступу до неперервних послуг	11	К10,О К11— ОК13, ОК30, ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24
---	--	--	---	--	----	---

				<p>організації соціального посередництва між отримувачем соціальних послуг та різними соціальними інституціями для представлення інтересів отримувачів соціальних послуг та вирішення його проблем</p> <p>E1.38. Процедуру подачі скарг, вирішення спорів у судах</p>		
	<p>E2. Здатність надавати послуги представництва інтересів отримувача соціальних послуг в установах та організаціях в межах повноважень</p>		<p>E2.31. Норми, порядок та організацію юридичної допомоги, піклування, опіки, позбавлення або поновлення батьківських прав</p> <p>2.33. Роль фахівця із соціальної роботи в представництві інтересів дитини</p> <p>E2.33. Права дитини в місцях проживання, навчання, праці</p> <p>ЖК2.34. Типові ситуації порушення прав дитини в місцях проживання, навчання, праці</p> <p>E2.35. Перешкоди у реалізації прав дитини, які існують у організаціях (установах, закладах тощо), де проживає,</p>	<p>E2.У I. Визначати випадки порушення громадянських прав та законних інтересів клієнтів, забезпечувати їх захист у відповідності до Конституції України, державного законодавства та міжнародних правових актів</p> <p>E2.У2. Взаємодіяти з органами місцевого самоврядування, уповноваженими з прав дитини, депутатами в межах повноважень та залучати їх до захисту прав та інтересів отримувачів соціальних послуг</p> <p>E2.У3. Представляти, за необхідності, інтереси отримувача соціальних послуг з метою захисту його прав та вирішення проблем в установах,</p>	<p>ПРН 17</p>	<p>OK1,OK2,OK7; OK11—OK13,OK30 BK14, BK17, BK18. BK21, BK22</p>

				<p>навчається або працює дитина, та способи їх подолання</p> <p>E2.36. Правова допомога, що надається дітям та сім'ям, а також юридичні наслідки недотримання правових процедур</p> <p>E2.37. Захист дитини: гімейно-орієнтований підхід</p> <p>E2.38. Види та порядок застосування документації, яка стосується ведення випадку, у процесі представництва інтересів дитини у різних інстанціях</p> <p>E2.39. Кращі світові практики з захисту прав дітей та підтримки сімей</p>	<p>організаціях, закладах і на підприємствах, а також перед фізичними особами</p> <p>E2.У4. Сприяти у наданні допомоги з питань захисту майнових, житлових та інших прав дитини / особи, у тому числі в оформленні документів щодо взяття на облік осіб, які потребують поліпшення житлових умов</p> <p>E2.У5. Планувати та реалізовувати заходи з представництва інтересів дитини в громаді (медичних, освітніх та інших закладах, серед батьків, надавачів соціальних послуг тощо)</p> <p>E2.У6. Самостійно поповнювати, систематизувати і застосовувати на практиці знання правових основ захисту дітей та сімей, що опинились в складних життєвих обставинах</p>		
<p>Ж</p> <p>Здійснення інших повноважень щодо соціальної роботи та надання соціальних послуг</p>	<p>Ж1 Здатність володіти елементами психолого-педагогічної підтримки для розвитку здібностей, особи, дитини у вирішенні проблем, подоланні стресів, реабілітації, самостійності у процесі подолання, мінімізації СЖО</p>			<p>ЖІ.31. та методи роботи з особами у стресових ситуаціях</p> <p>ЖІ.34. Принцип и та способи реалізації соціальної та освітньої інклюзії</p>	<p>ЖІ.У1.. Надавати послуги з розвитку вмінь та навичок щодо підготовки дитини до самостійного життя</p> <p>ЖІ.У1.. Надавати послуги з розвитку навичок самостійного життя надавачам соціальних послуг</p> <p>ЖІ.У2. Надавати допомогу дитині в складанні та організації індивідуальної програми</p>	<p>PP</p> <p>H11</p>	<p>OK9,0</p> <p>K10,0</p> <p>K11—</p> <p>OK13,</p> <p>OK30,</p>

					реабілітації, виявленні потреб у розумних пристосуваннях та їх забезпеченні ЖІ.У34. Брати участь у роботі команди супроводу дитини з особливими освітніми потребами (співпраця з інклюзивно-ресурсними центрами та закладами освіти)		ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24
	Ж2 . Здатність до стимулювання соціальної активності та здійснення самопомоги У задоволенні життєвих потреб осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах			Ж231. Форми, види та методи організації та проведення колективних / групових заходів для мінімізації наслідків складних життєвих обставин осіб / сімей Ж2.32. Шляхи адаптації та соціалізації дітей та осіб з порушеннями функціонування й обмеження життєдіяльності і здоров'я, які зазнали соціальної деривації та сегрегації Ж2.33. Поняття груп само-/ взаємодопомоги, взаємопідтримки, підтримки, методи роботи з ними	Ж2І.У1. Організовувати та проводити сімейні групові наради, мережеві зустрічі ЖІУ2. Сприяти підвищенню рівня участі отримувачів послуг шляхом їх запущення до тренінгів, дискусій, засідань за круглим столом, семінарів, лекцій, громадських консультацій та інших заходів Ж2.У3, Організувати та забезпечувати роботу груп самопомоги та взаємопідтримки		
	Ж3. Здатність розробляти, разом з отримувачами соціальних послуг, які потребують			ЖІ. Форми, види та методи соціальної підтримки отримувачів соціальних послуг ЖІ.32. Форми та методи співпраці з надавачами	Ж3.У. Сприяти працевлаштуванню отримувача соціальних послуг Ж3.У2. Сприяти залученню отримувачів соціальних послуг		

	соціальної підтримки окремих індивідуальних програм зайнятості, програм соціальної інтеграції та виходу з бездомності			соціальних послуг недержавного сектору ЖЗ.33. Можливості використання програм соціальної інтеграції, соціальної адаптації та виходу з бездомності отримувачів соціальних послуг у певній адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді	до програм соціальної інтеграції, соціальної адаптації та виходу з бездомності ЖЗ.У3. Залучати надавачів соціальних послуг недержавного сектору (шляхом соціального замовлення, державно-приватного партнерства, конкурсу соціальних проектів, соціальних програм тощо) в межах повноважень		
И. Прогнозування ті проектування заходів соціальної підтримки, в тому числі надання соціальних послуг, їх змісту та обсягу	И1. Здатність діагностувати, прогнозувати та проектувати соціальний розвиток у певній адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді			И1.31. Методологію і організацію наукових досліджень И1.32. Сутність, методології та технології експертизи, соціального проектування, моделювання і прогнозування И1.33. Принципи оцінки достовірності соціальної інформації И1.134. Методи та технології управління соціальними ризиками И1.35. Технології соціальної роботи з різними групами населення	ИІ.У1. Брати участь у встановленні причин негативних соціальних явищ у певній адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді в межах повноважень ИІ.У2. Проводити моніторинг соціальної ситуації у певній адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді для використання під час складання прогнозу розвитку соціальної обслуговування та саціальної підтримки ИІ.У3. Здійснювати аналіз, узагальнення та оцінку лостовірності отриманої в процесі моніторингу інформації ИІ.У4. Прогнозувати пріоритетні напрями соціального захисту населення у певній адміністративно-територіальній одиниці / територіальній громаді вмежах повноважень ИІ.У5. Передбачати зміни у соціальній сфері в		

					цілому та можливі зміни соціально- економічного та саціально- психологічного стану певних груп та окремих клієнтів соціальної роботи та планувати діяльність з урахуванням цих змін		
	И2, Здатність розробляти пропозиції щодо підвищення ефективності соціального захисту населення на індивідуально му, груповому рівнях, в тому числі у межах адміністратив но- територіально ї одиниці / територіально ї громади в межах повноважень			И2.31. Основи автоматизації та модернізації засобів та технологій соціальної підтримки отримувачів соціальних послуг на індивідуальному та груповому рівнях И2.32. Динаміка розвитку громад в умовах децентралізації И2.33. Соціальний захист, зв'язок з соціальною політикою, чинники формування системи соціального захисту, елементи системи соціального захисту	И2.У1. Розробляти пропозиції щодо реалізації, автоматизації та модернізації засобів та технологій соціальної підтримки на індивідуальному та груповому рівні И2.У2. Розробляти соціальні програми, направлені на підвищення ефективності соціального захисту населення та надання соціальної підтримки в межах повноважень	ПРН 17	OK1,О K2,OK7 ; OK11— OK13,О K30 ВК 14, ВК 17, ВК 18. ВК 21, ВК 22
	И3. Здатність до оцінювання соціальних наслідків політики у сфері	ФК 12	OK1 ,OK 4— OK7 ,OK 9— OK1 3, OK3 0, BK 15, BK1 6, BK1 9—2 9	И3.31 Нормативно- правові акти в сфері соціального захисту населення И3.32 Основні напрямки політики соціального захисту населення И3.33.33. Механізми та інструменти реалізації соціальної політики И3.34. Поняття соціальних послуг,	И3.У1. Брати участь у розробленні рекомендацій стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи, рекомендацій щодо забезпечення кості соціальних послуг УЗУ2 Брати участь у створенні інноваційних соціальних послуг з урахуванням потреб, ресурсів і можливостей громади		

				міжнародний досвід у цій галузі ИЗ5.35. Процес реалізації соціальних ініціатив			
	И4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей / видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства	ФК 5	ОК1, ОК2, ОК4 -ОК, ОК9 - ОК13, ОК30; ВК14, ВК16 —ВК24, ВК27— ВК28	И4.31. Основи соціального партнерства И4.32, Комунікативні технології та техніки И4.33. Основи професійної етики та спілкування у соціальній роботі И4.34. Культура професійного мовлення та спілкування И4.36. Основи культурології	Н4.У1 Визначити зміст співпраці із організаціями-партнерами з соціальної роботи та обирати залежно від ситуації найбільш відповідні канали комунікації для виконання завдань професійної діяльності И4.У2. Напагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства щодо вирішення соціальних проблем і завдань в інтересах вразливих категорій населення И4.У3. Залучати до надання соціальних послуг заклади охорони здоров'я, освіти, соціального обслуговування, організації громадянського суспільства тощо И4.У4. Володіти технологією ведення переговорів И4.У5. Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії тощо, толерантно	ПРН 11	ОК9, ОК10, ОК11—ОК13, ОК30, ВК 14, ВК 16, ВК 17, ВК 19, ВК 20, ВК 24 ОК1, ОК2, ОК7 ; ОК11—ОК13, ОК30 ВК 14, ВК 17, ВК 18, ВК 21, ВК 22
						ПРН 17	

					ставитися до альтернативних думок		
К . моніторингу надання соціальних послуг оцінюванні якості та контролю за дотриманням державних стандартів якості соціальних послуг	К1 Здатність визначати показники якості соціальних послуг та соціальної підтримки мешканцям адміністративно-територіальної одиниці	ФК 6	ОК, ОК3 -ОК, ОК, ОК1 1— ОК1 3, ОК3 0,В К18, ВК2 1, ВК2 2, ВК2 6— ВК2 8	К131Показники якості надання соц.послуг та К132Методи кількісної оцінки якостінаданих соціальних послуг Принципи та правила проведення опитувань населення та експертних опитувань Методи обробки даних емпіричних досліджень надання їх числовій, табличній і графічній формі	К1.У1. Брати участь у зовнішньому та внутрішньому оцінюванні якості надання соціальних послуг К1У2Проводити опитування, анкетування отримувачів соціальних послуг К1У3. Аналізувати та оцінювати процес і результати реалізації соціальних послуг та соціальної підтримки на індивідуальному, місцевому та регіональному рівнях К1.У4. Здійснювати розрахунок показників якості соціальних послуг		
	К2. Здатність розробляти і розраховувати показники ефективності професійної діяльності, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг	ФК 6	— ОК1 , ОК3 —О К6, ОК9 , ОК1 1— ОК1 3, ОК3 0,В К18, ВК2 1, ВК2 2, ВК2 6— ВК2 8	К2.31. Методи та інструменти моніторингу надання соціальних послуг К232 Методи розрахунку показників ефективності соціальних послуг К2.133. Засоби та можливості використання даних соціологічних опитувань К2.34. Методи обробки даних емпіричних досліджень, надання їх в числовій, табличній, графічній та інших формах	К2У1 Виявляти та розраховувати показники ефективності соціальних послуг К2.У2. Використовувати різні види опитування населення та експертних опитувань К2.У3. Здійснювати оцінку ефективності соціальних послуг та заходів соціальної підтримки К2.У4. Готувати звітні матеріали, забезпечення які містять результати якості моніторингу надання соціальних послуг, оцінки їх якості та послуг та, надавати керівництву надавача соціальних послуг	ПРН 5	ОК3,О К6,ОК1 1—ОК1 3,ОК30

<p>Л. Організація спільної діяльності фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснення їх підготовки до виконання завдань соціальної роботи соціальних працівників, ініціювання командоутворення та координація командної роботи</p>	<p>Л1 Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних працівників іншого персоналу. волонтерів</p>	<p>ФК 14</p>	<p>ОК1 - ОК4 , ОК6 —О К13, ОК3 90, ВК1 4, ВК1 6— ВК2 4, ВК2 7—2 9</p>	<p>Л131 Теорію менеджменту соціальних організацій Л132 Методи менеджменту для організації професійної діяльності, діяльності соціальних робітників, іншого персоналу, волонтерів Л133 Сутність та методи розвитку внутрішнього потенціалу організації, підвищення ефективності працівників та створення середовища навчання і підтримки</p>	<p>Л1.У1, Упроваджувати ефективний менеджмент організації у соціальній роботі в межах повноважень Л1.У"2. Визначати планові цілі та задачі підрозділу (мультидисциплінарної команди) Л1.У3. Брати участь у плануванні діяльності установи</p>	<p>ПРН Н11</p>	<p>ОК9,О К10,ОК 11—ОК 13,ОК3 0, ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24</p>
	<p>Л2 Здатність організовувати спільну діяльність, ініціювати командоутворення, сприяти згуртуванню та груповій мотивації, фасилітувати процеси прийняття групових рішень</p>	<p>ФК 8</p>	<p>ОК1 , ОК3 —О К13, ОК3 0, ВК1 6, ВК1 9— ВК2 4, ВК2 6— ВК2 9</p>	<p>Л2.31. Нормативно-правові документи, що регламентують діяльність соціальних робітників, соціальних працівників (допоміжний персонал), соціальних працівників Л2.373. Організацію праці в соціальній сфері Л2.33. Мету, принципи та технології управління персоналом Л2.34. Психологію та соціологію управління соціальними організаціями Л2.35. Сутність та методи фасилітації Л2.36. Принципи та методи</p>	<p>Л2У1 Координувати та організовувати роботу мультидисциплінарної команди при розробці та реалізації індивідуального плану надання соціальних послуг Л2.У2. Здійснювати заходи з керівництва та координації діяльності соціальних робітників і соціальних працівників, інших працівників організації (установи, закладу) або підрозділу, які йому підпорядковані Л2.У3. Визначати ресурси, які необхідні для реалізації соціальних послуг та соціальної підтримки, відповідальних надавачів соціальних послуг Л2.У4. Визначати обсяг робіт співробітників підрозділу(мультидисциплінарної) та пріоритетних завдань,</p>	<p>ПРН Н11</p>	<p>ОК9,О К10,ОК 11—ОК 13,ОК3 0, ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24</p>

				мотивування та стимулювання праці Л2.37. Норми ділової поведінки та професійного спілкування	розподіляти завдання між ними Л2.У5. Мотивувати співробітників для виконання поставлених задач		
	Л4 Здатність сприяти набуванню й фахівцями та нефахівцями спеціальних знань і навичок у сфері соціальної роботи	ФК 6	ОК1, ОК3- ОК6, ОК9, ОК1 1- ОК1 3, ОК3 0,ВК 18, ВК2 1, ВК2 2, ВК2 6- ВК2 8	Л431 Основи самоорганізації та самоосвіти фахівців Л4.32. Крайні практики надання соціальних послуг Л4.33. Вимоги до стажування на робочому місці Л1.34. Вимоги та порядок підвищення кваліфікації персоналу Л4.35. Правила та вимоги до організації практики студентів Л436 Принципи, види, методи та технології проведення індивідуальної та групової супервізії	Л4.У 1. Допомогати персоналу ефективно виконувати зазначені у посадових інструкціях завдання через підтримку, управління і професійне навчання Л4У2 Забезпечувати професійний рівень роботи персоналу Л4У3 Навчати соціальних працівників на робочому місці та координувати процес їхнього стажування Л4У4 Підвищувати власний професійний рівень та кваліфікацію Л4У5 Консультувати співробітників підрозділу щодо кращих практик надання соціальних послуг Л4У6 Здійснювати керівництво практикою студентів	ПРН Н11	ОК9,О К10,ОК 11—ОК 13,ОК3 0, ВК 14, ВК 16, ВК 17. ВК 19, ВК 20, ВК 24 ОК1,О К2,ОК7 ; ОК11— ОК13,О К30 ВК 14, ВК 17, ВК 18. ВК 21, ВК 22
М. Підготовка пропозицій щодо розвитку соціальних послуг у адміністрації територіальних одиниць / територіальних громад, участь у розробленні програм соціально-економічного розвитку громади в	М1. Здатність до оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, ініціювання пропозицій її рекомендацій стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.	ФК 12	ОК1 ,ОК 4— ОК7 ,ОК 9— ОК1 3, ОК3 0, ВК 15, ВК1 6, ВК1 9—2 9	М1.31. Управління соціальними послугами на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях М11.32, Пріоритети соціальної політики у сфері надання соціальних послуг на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях М11.33, Законодавчі та нормативно-	М1У1 Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях М1.У2. Здійснювати підготовку пропозицій з підвищення ефективності реалізації соціальної політики на національному, регіональному та місцевому рівнях та	ПРН 16	ОК9,О К11—О К13,ОК 30

<p>межах повноважень</p>				<p>правові акти у сфері соціального захисту населення</p> <p>МІ.34. Державні стандарти соціальних послуг</p> <p>МІ.35. Соціальний розвиток та управління соціальними процесами</p> <p>МІ.36. Сутність, інструменти та механізми реалізації соціальної політики на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях</p> <p>МІ.37. Соціальні проекти та програми</p> <p>МІ.38. Соціальна інклюзія: сутність та механізми впровадження</p>	<p>рівні надавача соціальних послуг</p> <p>МІ.У3. Здійснювати підготовку пропозицій і рекомендацій щодо удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи в межах повноважень</p> <p>МІ.У4. Дотримуватись вимог законодавчих та нормативно-правових актів в сфері соціального захисту населення, державних стандартів соціальних послуг</p>		
	<p>М.2 Здатність до участі в розробленні та управлінні соціальними проектами та програмами у межах адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади та повноважень</p>	<p>ФК 15</p>	<p>ОК8 , ОК9</p>	<p>М2.31, Соціальне проектування</p> <p>М2.32. Соціальні проекти і програми</p> <p>М2.13. Регіональні особливості соціального розвитку, соціальної структури населення в межах адміністративно-територіальної одиниці</p> <p>М2.34, Основні методи підвищення якості та ефективності соціальних послуг</p> <p>М2.35. Культурні, національні та регіональні особливості побуту та сімейного виховання, національні</p>	<p>МІУ13здійснювати підготовку пропозицій при розробці та реалізації соціальних програм і проектів на регіональному, місцевому, рівні надавача соц.послуг</p> <p>М2.У2. Організовувати заходи з залучення ресурсів організацій, громадських об'єднань, приватних осіб з надання соціальної підтримки особам, які опинились в складних життєвих обставинах</p> <p>М2.У3. Розробляти та реалізовувати заходи і програми щодо соціального захисту дітей, інших соціально вразливих груп на регіональному, місцевому</p>		

				традиції	рівнях та на рівні надавача соціальних послуг		
	М3. Здатність до розповсюдження позитивного досвіду організації надання соціальних послуг та соціальної підтримки населення, формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві	ФК 13	ОК4, ВК1 5, ВК1 8, ВК2 6— ВК2 8	М,31., Основи взаємодії із засобами масової інформації з питань популяризації соціальних послуг М5.32. Сутність і основні технології соціальної реклами, її функції та значення у суспільстві М1.33. Інноваційні технології соціальної роботи в Україні М3.34. Напрями діяльності громадських організацій, організацій соціального спрямування та принципи взаємодії з ними	М3.У1. Використовувати потенціал засобів масової інформації та інформаційно-комунікаційних технологій для звернення уваги суспільства на актуальні соціальні проблеми, напрями реалізації та перспективи розвитку соціальної роботи МЗУ.2». Брати участь в організації реклами соціальних послуг М3.У3. Застосовувати маркетингові технології з метою формування попиту та забезпечення адекватної пропозиції соціальних послуг М3.У4. Проводити роботу з просування та популяризації позитивного досвіду організації соціальних послуг та соціальної підтримки населення шляхом підготовки інформації для засобів масової інформації і взаємодії з широкою громадськістю М1.У5. Участь у міжвідомчих зустрічах, нарадах, засіданнях, зборах	ПРН 18	ОК5, ОК11 —ОК13, ОК30 ВК15 ВК18 ВК26 ВК27.

Професійний стандарт «Викладачі ЗВО»

ЗК Професійного стандарту	Відповідність ОПП	Освітні компоненти, що їх забезпечують
ЗК.01 Знання та розуміння предметної області і професійної діяльності	(ФК1, ФК18)	ОК1—ОК7, ОК10—ОК13, ОК30, ВК14—17, ВК20, ВК22—25
ЗК.02 Володіння навичками критичного мислення	(ПРН2)	ОК5, ОК11—13, ОК30
ЗК.03 Володіння комунікативними навичками,	(ЗК9)	ОК1—ОК9, ОК11—13, ОК30,

здатність проявляти емпатію		БК14—24, БК26-29
ЗК.04 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології	(ПРН7)	ОК3,ОК8,ОК11—ОК13,ОК30,БК29
ЗК.05 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	(ПРН2)	ОК5,ОК11—ОК13,ОК30
ЗК.06 Здатність до особистісного і професійного розвитку	(ПРН6,ФК11)	ОК1,ОК3,ОК4,ОК7—8,ОК10—13,ОК30,БК21—22, БК26—29
ЗК.07 Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	(ЗК8)	ОК1,ОК3,ОК4,ОК6—ОК9,ОК11—ОК13,ОК30,БК16,БК19—24,БК26—29
ЗК.08 Здатність застосовувати кращі практики у професійній діяльності	(ПРН20, ФК16)	ОК6,ОК11—ОК13,ОК30
ЗК.09 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети	(ФК8)	ОК1-ОК3,ОК7-ОК13,ОК30,БК14,БК16-22,БК24,БК29
ЗК.10 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	(ПРН18)	ОК5,ОК11—13,ОК30,БК15—18,БК26—27

Трудові функції, професійні компетентності професійного стандарту та їх забезпеченість ОК ОПП

Трудові функції	Професійні компетентності (за трудовою дією або групою трудових дій)	ФК	ОК	Знання	Уміння і навички	ПРН	ОК
А Розроблення та оновлення навчальних дисциплін підготовка навчальних і методичних матеріалів до них	А1 Здатність розробляти програму навчальної дисципліни або її складники, навчальні та методичні матеріали до них			А1.31. Сучасні знання з предметної області, до якої належить навчальна дисципліна, в необхідному обсязі А1.32. Вимоги до результатів навчання з навчальної дисципліни, передбачені освітньою програмою А1.33. Вимоги до структури та змісту силябусу (робочої програми) навчальної дисципліни А1.34. Вимоги та підходи до розроблення	А1.У 1. Обґрунтовувати програму/ складники програми навчальної дисципліни, її місце в освітній програмі А1.У2. Визначити та упорядковувати зміст навчальної дисципліни відповідно до встановлених вимог А1.У3.3. Проектувати результати навчання за окремими складниками програми А1.У4. Розробляти силябус (робочу програму) навчальної	ПРН 22	ОК4, ОК7, ОК12, ОК30, БК23

				навчальних і методичних матеріалів дисципліни та/або її складники, навчальні та методичні матеріали до них	дисципліни А1.У5. Готувати підручники, посібники, навчально-методичні матеріали з дисципліни у формі, оптимально придатній для розуміння та сприйняття студентами довідкових систем, баз даних, колекцій повнотекстових наукових журналів		
	А2. Здатність оновлювати програму навчальної дисципліни відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості			А2.31. Нові наукові досягнення та тенденції розвитку предметної області, до якої відноситься навчальна дисципліна А2.32. Вимоги внутрішньої системи забезпечення якості А2.34. Методи виявлення вимог та очікувань студентів та інших стейкхолдерів стосовно навчальної дисципліни	А2.У2. Інтегрувати нові наукові дані у зміст навчальної дисципліни вчасно, у необхідних обсягах і формах А2.У3. Виявляти, аналізувати та враховувати вимоги й очікування студентів, роботодавців та інших стейкхолдерів під час періодичного перегляду й оновлення програми навчальної дисципліни	ПРН 22	ОК4,ОК7,ОК12, ОК30, ВК23
Б Викладання, консультативна підтримка студентів	Б1 Здатність проводити навчальні заняття та забезпечувати досягнення запланованих результатів навчання з	ФК 18	ОК4, ОК7, ОК12, ОК30	А1.31. Сучасні знання з предметної області, до якої належить навчальна дисципліна, в необхідному	Б1.У1. Викладати зміст навчальної дисципліни в обсягах, оптимально придатних для сприйняття студентами і	ПРН 1	ОК1, ОК4, ОК6, ОК9-ОК13, ОК30, ВК20, ВК24, ВК28, ВК29.

	<p>урахуванням індивідуальних особливостей і потреб студентів</p>		<p>обсязі БІ.31. Правила і форми організації освітнього процесу закладу вищої освіти БІ.32. Особливості організації освітнього процесу для різних форм здобуття вищої освіти БІ.33. Види навчальних занять БІ.34. Сучасні методи і технології викладання, що можуть використовуватися для відповідної навчальної дисципліни БІ.35. Методи і способи організації індивідуальної та групової роботи студентів під час навчання БІ.36. Знання вікової психології, педагогіки та андрагогіки в необхідному обсязі БІ.37. Методи і способи ефективної комунікації БІ.38. Правила безпеки при проведенні навчальних занять з навчальної</p>	<p>здобуття ними очікуваних результатів навчання БІ.У2. Встановлювати зв'язок змісту навчальної дисципліни з актуальними потребами суспільства, економіки, науки та ринку праці БІ.У3. Адаптувати викладання навчальної дисципліни відповідно до форми здобуття вищої освіти БІ.У4. Обирати види навчальних занять, що забезпечують досягнення результатів навчання дисципліни БІ.У5. Викладати із застосуванням сучасних і ефективних методів і технологій, що забезпечують досягнення результатів навчання дисципліни БІ.У6. Підтримувати і стимулювати дискусію та самостійну думку студентів під час навчальних занять БІ.У7. Організувати індивідуальну та групову роботу з використанням</p>	<p>ПРН 17</p>	<p>ОК1, ОК2, ОК7, ОК11— ОК13, ОК30, ВК14, ВК17- ВК18, ВК21— ВК22</p>
--	---	--	---	--	-------------------	--

				дисципліни	методів і способів, які дозволять розвивати здібності, враховувати психологічні особливості та освітні потреби студентів Б1.У8. Аналізувати і вдосконалювати власні методи викладання		
	Б2 Здатність консультиувати студентів з предмета навчальної дисципліни відповідно до їхніх індивідуальних освітніх потреб			А1.31. Сучасні знання з предметної області, до якої належить навчальна дисципліна, в необхідному обсязі Б1.37. Методи і способи ефективної комунікації	Б2.У1. Взаємодіяти зі студентами на засадах партнерства та взаємоповаги Б2.У2. Надавати групові та індивідуальні консультації студентам з питань змісту та вивчення навчальної дисципліни Б2.У3. Надавати групові та індивідуальні консультації студентам з питань самостійної та аудиторної роботи, практичної підготовки Б2.У4. Надавати групові та індивідуальні консультації студентам щодо використання і безпечної експлуатації лабораторного обладнання (за необхідності)		
	Б3 Здатність здійснювати індивідуальний супровід студента (наставництво)			Б3.31. Методи здійснення індивідуального супроводу, наставництва, менторства	Б1.У 1. Консультиувати студента з питань вибору ним навчальних дисциплін, самоорганізації в		

	менторство) під час навчання				процесі навчання БЗ.У2. Консультувати студента з питань його професійного самовизначення БЗ.У3. Допомогати студенту адаптуватися до умов навчання БЗ.У4. Формувати у студента навички етичної та соціально відповідальної поведінки	ПРН 18	OK5, OK11 —OK1 3, OK30, BK15 —BK1 8, BK26, BK27
В. Оцінюван ня результаті в навчання	В1 Здатність розробляти критерії та обирати інструменти оцінювання			ВІ.31. Методи розроблення критеріїв оцінювання результатів навчання ВІ.32. Методи і технології оцінювання результатів навчання	ВІ.У1. Визначати цілі оцінювання ВІ.У2. Розробляти критерії та обирати інструменти оцінювання відповідно до цілей оцінювання і специфіки навчальної дисципліни ВІ.У3. Проводити оцінювання результатів навчання із застосуванням методів і технологій, що найкраще відповідають цілям оцінювання, змісту і характеру навчальної дисципліни, її окремих складників	ПРН 15	OK4, OK11— OK13, O K30
	В2 Здатність здійснювати об'єктивне оцінювання результатів навчання			ВІ.32. Методи і технології оцінювання результатів навчання В2.31. Вимоги і правила дотримання академічної	В2.У1. Планувати і організувати оцінювання результатів навчання В2.У2. Контролювати дотримання вимог і правил		

				доброчесності	академічної доброчесності студентами під час проведення оцінювання результатів навчання ВЗ.У1. Аналізувати і обговорювати зі студентами обсяг і характер здобутих ними результатів навчання з дисципліни або її складників за результатами оцінювання		
	ВЗ Здатність надавати студентам зворотний ВЗ зв'язок щодо результатів оцінювання та рекомендації щодо покращення результатів навчання			БІ1.37. Методи і способи ефективної комунікації	ВЗ.У1. Аналізувати і обговорювати зі студентами обсяг і характер здобутих ними результатів навчання з дисципліни або її складників за результатами оцінювання ВЗУ2 Обґрунтовувати і обговорювати зі студентами способи покращення результатів навчання	ПРН 22	ОК4,ОК7,ОК12,ОК30,ВК23
Г Виконання дослідницьких/творчих проєктів, оприлюднення їх результатів та забезпечення авторських прав	Г1 Здатність обґрунтувати, спланувати та виконати дослідницький/творчий проєкт	ФК 15	ОК1, ОК3, ОК4, ОК6, ОК8, - ОК13, ОК30, ВК14- ВК16, ВК19-	Г1.31. Методи збору інформації, її узагальнення, структурування систематизації Г1.32. Методологія і методи дослідження/реалізації творчих проєктів	Г1.У1. Обґрунтовувати дослідницький/творчий проєкт, його цілі та завдання Г1.У2. Планувати дослідницький/творчий проєкт, визначати етапи його виконання, необхідні ресурси та очікувані результати Г1.У3. Збирати, узагальнювати, структурувати і систематизувати інформацію, дані,	ПРН 14	ОК3,ОК6, ОК11-ОК13,ОК30

			ВК2 5, ВК2 7- ВК2 9		необхідні для дослідження/реалізації творчого проєкту Г1.У4.Здійснювати дослідження/творчий проєкт із застосуванням відповідних наукових/творчих методів, підходів		
	Г2 Здатність проаналізувати та узагальнити, результати дослідницького/творчого проєкту, підготувати та оприлюднити презентацію, звіт, статтю, монографію			Г2.31. Методи аналізу, оцінювання та синтезу інформації Г2.32. Вимоги до звіту, статті, монографії/презентації творчого проєкту Г2.33. Методи підготовки доповідей та презентацій/художні засоби презентації творчих проєктів Г2.34. Основи академічного письма	Г2.У1. Аналізувати та підсумовувати результати дослідження/творчого проєкту Г2.У2. Обґрунтовувати та аргументувати основні результати дослідження у ході наукової або професійної дискусії/презентувати творчий проєкт відповідними художніми засобами Г2.У3. Готувати українською та англійською мовами звіт, статтю, монографію за результатами наукового дослідження/звіт за результатами творчого проєкту відповідно до встановлених вимог		
	Г3 Здатність підготувати запит на видачу патенту на винахід, корисну модель, документів, що засвідчують право автора			Нормативні документи і правила, що забезпечують захист інтелектуальної власності	Готувати заявки на видачу патентів на винахід, корисну модель, документів, що засвідчують право автора на твір відповідно до встановлених вимог		

	на твір (за необхідності)						
Д Участь у роботі кафедри, інших колегіальних органів, професійних об'єднань, організація освітніх та наукових заходів	Д1 Здатність готувати документи та матеріали до засідань кафедри, інших колегіальних органів, професійних об'єднань, організація освітніх та наукових заходів	ФК 8	ОК1, ОК2, ОК3, ОК7 —О К13, ОК3 0, ВК1 4, ВК1 6-22, ВК2 4,ВК 29	Д1.31. Стратегія розвитку закладу вищої освіти Д1.32. Законодавство з питань вищої освіти, плани і положення закладу вищої освіти, відповідного структурного підрозділу, колегіального органу Д1.33. Стратегічні документи професійних об'єднань Д1.34. Правила ділового мовлення, етика професійного спілкування	Д1.У1. Аналізувати документи і матеріали Д1.У2. Формулювати обгрунтовані судження і пропозиції з фахових питань Д1.У3. Готувати проекти документів з фахових питань, визначати їхню структуру і зміст Д1.У4. Готувати, збирати та узагальнювати пропозиції до колегіальних обговорень, нарад, засідань Д1.У5. Брати участь у фаховій дискусії Д1.У6. Організовувати та модерувати фахову дискусію		
	Д2Здатність мотивувати соціальних робітників для ді питаннями виконання поставлених задач, організувати і підвищення їхньої кваліфікації			Д2.31. Загальні вимоги до організації і проведення відповідних наукових, освітніх заходів Д2.32. Методи управління проектами	Д2.У1. Генерувати ідею, концепцію наукового, освітнього заходу Д2.У2. Формувати команду для проведення наукового, освітнього заходу Д2.У3У. Планувати і управляти ресурсами, необхідними для проведення наукового, освітнього заходу Д2.У4. Контролювати виконання плану проведення наукового, освітнього заходу Д2.У5. Готувати до публікації мате-		

					ріали наукового, освітнього заходу Д2.У6. Аналізувати та підсумовувати результати проведення наукового, освітнього заходу		
Е. Керівництво науковою/творчою роботою студентів, аспірантів	Е1 Здатність консультивати студента, аспіранта щодо планування й реалізації наукового дослідження/творчого проекту			Б1.37. Методи і способи ефективної комунікації В2.31. Вимоги і правила дотримання академічної доброчесності Г1.31. Методи збору інформації, її узагальнення, структурування систематизації Г1.32. Методологія і методи дослідження/реалізації творчих проектів Е1.31. Вимоги до наукової, творчої роботи студента, аспіранта	Е1.У1. Стимулювати самостійний науковий/творчий пошук студента, аспіранта Е1.У2. Інформувати студента, аспіранта щодо актуальної наукової та методологічної літератури, інших джерел з предмету дослідження/творчого проекту Е1.У3. Консультивати студента, аспіранта у питаннях обґрунтування та планування наукового дослідження/творчого проекту Е1.У4. Консультивати студента, аспіранта щодо методології та методів виконання дослідження/творчого проекту		
	Е2 Здатність проаналізувати процес та результати наукового дослідження/творчого проекту проведеного студентом, аспірантом				Е2.У 1. Критично аналізувати процес та результати дослідження/творчого проекту, здійснюваного студентом, аспірантом, на різних стадіях його реалізації	ПРН 14	ОК3, ОК6, ОК11-ОК13, ОК30

					К2.У2. Контролювати дотримання студентом, аспірантом вимог і правил академічної доброчесності		
	Е3 Здатність надавати рекомендації студентові, аспірантові щодо покращення процесу та результатів його наукового дослідження/творчого проекту			Г2.31. Методи аналізу, оцінки та синтезу інформації Е1.31. Вимоги до наукової, творчої роботи студента, аспіранта Е2.31. Сучасний стан і результати актуальних досліджень/творчих проектів	Е3.У1. Надавати рекомендації студентові, аспірантові щодо покращення процесу, проміжних та фінальних результатів його дослідження/творчого проекту Е3.У2. Контролювати відповідність виконання та результатів		
Є Розроблення та вдосконалення освітніх програм	Є1 Здатність визначати мету, структурні компоненти освітньої програми, програмні результати навчання			Д1.31. Стратегія розвитку закладу вищої освіти Б1.32. Правила і форми організації освітнього процесу закладу вищої освіти Є1.31. Стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, професійні стандарти для відповідних видів професійної діяльності (за наявності) Є1.32. Вимоги до структури і	Є1.У1. Визначати зв'язок освітньої програми зі стратегією закладу вищої освіти та актуальними потребами суспільства, науки, економіки і ринку праці Є1.У2. Обґрунтовувати переваги освітньої програми для ключових стейкхолдерів Є1.У3. Визначати мету, цілі та завдання освітньої програми, програмні результати навчання ЄС1.У4. Визначати		

			<p>змісту освітньої програми</p> <p>Є1.33. Сучасні підходи до формування освітніх програм</p> <p>Є1.34. Таксономія Блума та ін.</p> <p>Є1.35. Нормативно-правові документи, що регулюють відповідні спеціальності і галузі, види професійної діяльності (за наявності)</p>	<p>перелік та вимоги до структурних компонентів освітньої програми</p> <p>Є1.У5. Координувати роботу розробників освітньої програми</p> <p>Є1.У6. Контролювати відповідність освітньої програми стандарту вищої освіти (за наявності)</p> <p>Є1.У7. Визначати вимоги до викладацького складу освітньої програми</p> <p>Є1.У8. Адаптувати освітню програму до різних форм здобуття вищої освіти</p>		
	Є2 Здатність переглядати й оновлювати освітню програму відповідно до вимог стандартів вищої освіти, внутрішньої системи забезпечення якості, потреб стейкхолдерів		<p>A2.32. Вимоги внутрішньої системи забезпечення якості</p> <p>Є2.31. Нові досягнення і тенденції розвитку відповідної галузі та предметної області</p> <p>Є2.32. Методи виявлення вимог та очікувань стейкхолдерів стосовно освітньої програми</p>	<p>Є2.У1. Збирати та аналізувати відгуки та запити студентів, роботодавців та інших стейкхолдерів щодо освітньої програми</p> <p>Є2.У2. Аналізувати результати моніторингу працевлаштування випускників освітньої програми</p> <p>Є2.У3. Періодично переглядати та оновлювати освітню програм</p>		
	Є3 Здатність готувати матеріали до акредитації		Є33.31. Вимоги та критерії акредитації освітньої	Є33.У1. Готувати та/або організовувати підготовку		

	освітньої програми			програми	матеріалів відповідно до вимог акредитації освітньої програми		
Ж Здійснення наукової та фахової експертизи, консультавання осіб, підприємств, установ, організації	Ж1 Здатність здійснювати наукову/фахову експертизу дослідницьких (наукових), фахових/творчих проєктів	ФК 5	ОК1, ОК2, ОК6—ОК7, ОК9—ОК13, ОК30, ВК14, ВК16- ВК23, ВК27	Е2.31. Сучасний стан і результати актуальних досліджень/творчих проєктів, реалізованих у відповідній галузі, сфері Г2.31. Методи аналізу, оцінки та синтезу Інформації	ЖІ.У1. Аналізувати зміст, виконання та результати дослідницького (наукового), фахового або творчого проєкту, їхню обґрунтованість, відповідність фаховим вимогам та вимогам академічної доброчесності ЖІ.У2. Готувати аргументовані критичні зауваження, висновок, рецензію, відгук на дослідницький (науковий), фаховий або творчий проєкт ЖІ.У3. Формувати рекомендації щодо покращення дослідницького (наукового), фахового або творчого проєкту на різних стадіях його виконання		
	Ж2 Здатність надавати експертні консультації особам, підприємствам, установам, організаціям з питань, що стосуються їхньої дослідницької та/або			Г2.31. Методи аналізу, оцінки та синтезу інформації Е2.31. Сучасний стан і результати актуальних досліджень/творчих проєктів, у відповідній галузі, сфері Ж2.31. Стан	ДІ.У1. Аналізувати документи і матеріали ДІ.У2. Формулювати обґрунтовані судження і пропозиції з фахових питань Ж2.У1. Надавати консультації та рекомендації особам, підприємствам,		

	професійної діяльності			розвитку відповідної галузі, сфери	установам, організаціям з питань їхньої дослідницької та/або професійної діяльності у відповідній галузі, сфері		
--	------------------------	--	--	------------------------------------	---	--	--

ПОЛОЖЕННЯ

про психологічну службу у системі освіти України

16. Соціальний педагог закладу та/або установи освіти здійснює:

соціально-педагогічний супровід здобувачів освіти, колективу та мікрогруп, осіб, які потребують піклування чи перебувають у складних життєвих обставинах;

ПРН10, ОК 5, ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24.

просвітницьку та профілактичну роботу серед учасників освітнього процесу з питань запобігання та протидії домашньому насильству, у тому числі стосовно дітей та за участю дітей, злочинності, алкоголізму, наркоманії тощо;

ПРН10 -ОК 5, ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24.

ПРН11 -ОК9, ОК10, ОК11, ОК13, ОК30), ВК14, ВК16, ВК17, ВК19-20, ВК24.

ПРН19 -

вивчення та аналіз соціальних умов розвитку здобувачів освіти, мікроколективу (класу чи групи), шкільного, студентського колективу в цілому, молодіжних і дитячих громадських організацій.

ПРН5 – ОК3, ОК6, ОК11-13, ОК30.

ПРН10 – ОК 5, ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24.

17. Соціальний педагог закладу та/або установи освіти бере участь у:

роботі педагогічної ради, психолого-педагогічних консилиумів, семінарів і засідань методичних об'єднань;

ПРН 17 – ОК1, ОК2, ОК11, ОК13, ОК30, ВК14, ВК17-18, ВК21-22.

плануванні і реалізації завдань соціалізації здобувачів освіти, адаптації їх у новому колективі і соціальному середовищі;

ПРН19- ОК8, ОК9, ОК11-13, ОК30.

наданні допомоги дітям і сім'ям, що перебувають у складних життєвих обставинах або потребують посиленої педагогічної уваги чи мають особливі освітні потреби, в тому числі постраждалим від насильства та військових конфліктів.

ПРН8 – ОК10, ОК11-13, ОК30.

ПРН10- ОК 5, ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24.

ПРН11- ОК9-10, ОК11-13, ОК30, ВК14, ВК16-17, ВК19-20, ВК24.

ПРН19- ОК8, ОК9, ОК11-13, ОК30.

18. Соціальний педагог закладу та/або установи освіти, сприяє:

взаємодії закладів освіти, сім'ї і суспільства у вихованні здобувачів освіти, їх адаптації до умов соціального середовища, забезпечує консультативну допомогу батькам (законним представникам);

ПРН19 - ОК8,ОК9, ОК11-13, ОК30.

захисту прав здобувачів освіти від будь-яких видів і форм насильства, представляє їхні інтереси у правоохоронних і судових органах тощо;

ПРН8- ОК10, ОК11-13,ОК30.

ПРН10- ОК 5,ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24

ПРН12- ОК5,ОК11-13, ОК30, ВК15, ВК23,ВК25.

формуванню у здобувачів освіти відповідальної поведінки, культури здорового способу життя, збереження репродуктивного здоров'я;

ПРН10- ОК 5,ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24

попередженню конфліктних ситуацій, що виникають під час освітнього процесу, запобіганню та протидії домашньому насильству.

ПРН10- ОК 5,ОК9, ОК11-13, ОК30, ОК14-19, ОК22-24

ПРН19- ОК8,ОК9, ОК11-13, ОК30.

Освітні компоненти ОПП «Соціальна педагогіка» другого (магістерського) рівня вищої освіти, що забезпечують завдання та обов'язки соціального педагога кваліфікаційної характеристики Соціального педагога

**СОЦІАЛЬНИЙ ПЕДАГОГ
(Код КП - 2340)**

Завдання та обов'язки.

1. Вивчає, узагальнює та впроваджує в роботу нові методи навчання та виховання; **ФК 4, ФК10, ПРН 13.**

- веде документацію щодо дітей, які потребують соціальної реабілітації: їх особові справи, листування з органами виконавчої влади, суб'єктами профілактично-виховної та лікувальної реабілітації, батьками (та особами, які їх замінюють); **ПРН 11.**

- складати плани виховної та реабілітаційної роботи; **ФК 3, ПРН 16.**

- здійснювати посередництво між освітніми установами, сім'єю, трудовими колективами, громадськістю, організувати їх взаємодію; **ЗК 10, ПРН 17.**

- об'єднувати зусилля з метою створення в соціальному середовищі умов для всебічного розвитку дітей та підлітків; **ЗК 10, ФК 5.**

- проводити соціальну роботу щодо організації спілкування дітей, молоді, дорослих у громаді за місцем їх проживання; **ЗК 9, ПРН 10**

- сприяти участі дітей та молоді у науковій, технічній, спортивній, художній творчості, суспільно корисній діяльності; **ФК 17, ПРН 11.**

- впливати на подолання міжособистісних, внутрішньо сімейних конфліктів, надавати необхідну консультативну психолого-педагогічну допомогу дитячим, молодіжним, громадським об'єднанням, групам соціального ризику, дітям та підліткам, які потребують допомоги; **ЗК 7, ПРН 18**

- стверджувати настановами, згідно принципів загальнолюдської моралі, справедливості, гуманізму, доброти, працелюбства інші добродієвості; **ФК11 ПРН 18.**

- виховувати повагу до батьків, жінки, культурно-національних, духовних, історичних, цінностей України, дбайливо ставитися до навколишнього середовища; **ФК 12, ПРН 10.**

-готувати дітей та підлітків до життя в суспільстві на принципах взаєморозуміння, миру, злагоди, поваги; **ФК17, ПРН18**

-додержуватися педагогічної етики, вдосконалювати свій фаховий рівень, педагогічну майстерність. **ФК 11, ПРН 6, ПРН 15.**

ЗК 3- ОК1-2,ОК4-5,ОК6-7,ОК10-13, ОК30, ВК14-17, ВК20, ВК22-23, ВК24-25.

ЗК8 - ОК1, ОК3-4, ОК6-8, ОК9, ОК11-13, ОК30, ВК16, ВК19-24, ВК26-29.

ЗК9-ОК1-ОК9,ОК11-ОК13, ОК30, ВК14-ВК24,ВК26-29.

ЗК10 –ОК1-2, ОК7-9, ОК12, ОК30, ВК14, ВК16-23, ВК26-29.

ФК4 – ОК3-5,ОК7-13, ОК30,ВК14-19, ВК21-25, ВК29.

ФК 5- ОК1-2,ОК6-7, ОК9, ОК13,ОК30, ВК14, ВК16-23, ВК27.

ФК10 –ОК1, ОК3, ОК7-9, ОК11-13, ОК30,ВК19, ВК21, ВК26-29.

ФК11- ОК1-2, ОК5, ОК7,ОК9,ОК11-13, ОК30, ВК14-20, ВК21-22, ВК24, ВК26-27.

ФК12- ОК1, ОК4,ОК6-7, ОК9,ОК11-13, ОК30,ВК15-16, ВК19, ВК29.

ФК17- ОК4, ОК7,ОК10-13, ОК30, ВК14-15, ВК25.

ФК18- ОК4, ОК7,ОК12,ОК30.

ПРН6-ОК1, ОК3-4, ОК7-8, ОК10-13, ОК30, ВК21-22, ВК26-27, ВК29.

ПРН10 – ОК5, ОК9, ОК11-13, ОК30, ВК14-19, ВК22-24

ПРН11 –ОК9-13, ОК30, ВК14, ВК16-17, ВК19-20, ВК24.

ПРН15- ОК4, ОК11-13, ОК30, ВК21-22.

ПРН13 – ОК7, ОК8, ОК11-13, ОК30, ВК19, ВК21,ВК26-29.

ПРН16 –ОК9,ОК11-13, ОК30.

ПРН17 –ОК1-2, ОК7,ОК11-13,ОК30, ВК14, ВК17-18, ВК21-22.

ПРН18 – ОК5,ОК11-13,ОК30,ВК15,ВК18,ВК26-27.